



До
Община Благоевград
2700 гр. Благоевград
пл. "Г. Измирлиев" № 1

“КОНСОРЦИУМ – ИПГВР - БЛАГОЕВГРАД” - ДЗЗД

Представявано от инж.Захари Якимов Донеv в качеството на Управител със седалище гр.Благоевград, ул.”Братя Миладинови” № 1 и адрес на управление гр.Благоевград, ул.”Братя Миладинови” № 1,

Адрес за кореспонденция: гр.Благоевград, ул.”Братя Миладинови” № 1, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Избор на ИЗПЪЛНИТЕЛ на проект: “РАЗРАБОТВАНЕ НА ИНТЕГРИРАН ПЛАН ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД” № BG161PO001/1.4-07/2010/029, в обхвата на оперативна програма „Регионално развитие” 2007 – 2013г. (ОПРР), в съответствие с Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие”, Операция 1.4: „Подобряване на физическата среда и превенция на риска” по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по схема: BG161PO001/1.4-07/2010 „Подкрепа за интегрирани планове за градско възстановяване и развитие ”.**

След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящата техническа оферта правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка, в т.ч:

I. Срок за изпълнение на обществената поръчка по договора.

1.Предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в срок: 294 (двеста деветдесет и четири) календарни дни от датата на подписване на договора.

II. Размер на авансово заплащане.

1.Предлагаме, размер на авансово заплащане – 20 (двадесет)%

III. Организация и изпълнение на проектантските дейности:

1. При изпълнение на дейностите по проектиране ще използваме техническото оборудване и софтуер (приложен и специализиран), описани в *Приложение № 10* от документацията за участие.

2. Обществената поръчка ще изпълним с експертите от екипа, поименно изброени в *Приложение № 11* от документацията за участие.

3. Подход за изпълнение задачите

“Този документ е създаден в рамките на проект “Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на Община Благоевград”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма Регионално развитие” 2007-2013 г., Договор № BG 161PO001/1.4-07/2010/029 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



На 1 януари 2007 г., Република България стана пълноправен член на Европейския съюз (ЕС) и пое по пътя на икономическото и социалното си сближаване със страните, членуващи в тази общност. Основата на икономическото и социалното сближаване (кохезия) е правната норма на чл.158 от договора за създаване на Европейската общност, която гласи така: „С цел да съдейства за цялостното си хармонично развитие, общността разработва и преследва своите действия, водещи до укрепване на нейната икономическа и социална сплотеност. В частност, общността се стреми към намаляване на различията в равнищата на развитие на различните региони и на изостаналостта на най-необлагоприятстваните региони или острови, включително и селските райони”.

Кохезионната политика на ЕС има ролята да въздейства на страните членки за постигане на:

- устойчив икономически растеж чрез увеличаване на публичните и частните инвестиции в регионите;
- социално сближаване чрез увеличаване на brutния вътрешен продукт в слабо развитите региони;
- по-висока заетост чрез създаване на нови работни места и увеличаване на потенциала на човешките ресурси;
- по-добро управление на обществените отношения на регионално и местно ниво;
- финансова стабилност в дългосрочен план.

За преодоляване на различията в икономически и социален план на отделните български региони спрямо регионите на страните членки на общността, **съществена роля ще изиграе изработването на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие на 36-те агломерации, сред които важно място заема и агломерацията гр. Благоевград**. Времевият хоризонт за изпълнение на изработения интегриран план за градско възстановяване и развитие на агломерацията гр. Благоевград е до 2020 г. и той трябва да допринесе за ефективното прилагане на Териториалния дневен ред на ЕС и Лайпцигската харта за устойчиви европейски градове, а именно да се разрешат многобройните икономически, екологични и социални проблеми, засягащи градските райони.

Интегрираният план за градско възстановяване и развитие /ИПГВР/ представлява съвкупност от свързани във времето и пространството проекти, действия и инвестиционни намерения, които се прилагат в определени градски зони за въздействие. Той интегрира политики и обединява разнородни участници за тяхното съвместно провеждане. ИПГВР цели трайно подобряване на икономическото, социалното и екологичното състояние, като цялостното въздействие на плана превишава въздействието на отделните му съставни части, в който особено внимание ще обърнем на синергичния ефект на предложените обекти и проекти.

Политиката за интегрирано развитие на градските райони е процес, при който се координират пространствените, секторни и времеви аспекти на основни области от градското развитие. Тя е основна предпоставка за реализирането на стратегията на Европейския съюз за устойчиво развитие.

Градовете и урбанизираните територии могат да бъдат успешни и устойчиви само ако гражданите желаят да живеят и работят в тях и имат възможност да общуват и да пътуват. Те могат да бъдат привлекателни за чуждестранния бизнес, инвеститорите и туристите, ако цялостната градска среда е безопасна, устойчива и с високо екологично и естетическо качество. **В тази връзка, администрацията на община Благоевград много точно и прецизно е определила и предмета на обществената поръчка, а именно: „Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на гр. Благоевград“**

Качественото изпълнение на предмета на обществената поръчка налага преди всичко:

- включване на гражданите и неправителствените организации във всички основни фази на планиране и изпълнение на поръчката;



- включване на представителите на местния бизнес още в началната фаза на проекта, за да се постигне обективно отразяване на инвестиционните намерения за развитието на общината;
- извършване на целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация и съставянето на списък с най-ефективните от икономическа и социална гледна точка проекти;
- да се използват всички източници на финансиране, включително публично-частното партньорство, като добра европейска практика за интегрирано градско развитие. При ограничените финансови възможности на българските общини като цяло, основните финансови инструменти за финансиране реализацията на съответните проекти ще бъдат съответните фондове и програми на Европейския съюз. В тази връзка, трябва да се има предвид, **че съответствието с Интегриран план за градско възстановяване и развитие ще бъде задължително условие за финансиране на проекти за устойчиво градско развитие по линия на Структурните и Кохезионния фондове на ЕС за периода 2014-2020 г.**

Изпълнението на предмета на поръчката ще се основава на политиката на Европейския съюз, формулирана в основополагащите европейски документи, както и на националните такива, отразяващи и прилагачи българската специфика на реализацията на тази политика. Най-важните европейски и национални документи, които ще се вземат предвид са:

а) Европейски документи:

а.а.) решенията и препоръките, съдържащи се в **Лайпцигската харта (2007)** за устойчиви европейски градове с ясно формулирани цели:

- по-широко използване на политиката за интегрирано развитие на градските райони;
- специално внимание да се отдели на необлагодетелстваните, изостанали зони в рамките на града.

а.б.) Стратегията „Европа 2020“, която предлага промени в политиката за периода от 2014 г. до 2020 г., вкл., като в нея се формулират ясни цели на въздействие на политиката на сближаване, а именно:

- интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж;
- акцент върху резултатите;
- постигане на възможно най-голямо въздействие на финансирането на ЕС.

а.в.) Декларацията от Толедо, подписана на неформалната среща на министрите, отговарящи за градско развитие.

б) Национални документи:

б.а.) Закона за регионално развитие, на чиято основа са изготвени:

• методическите насоки за разработване и прилагане на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие, утвърдени от министъра на регионалното развитие и благоустройството;

б.б.) Националната стратегия за интегрирано развитие на инфраструктурата на Р. България и оперативния план за изпълнение за периода 2006 – 2013 г.;

б.в.) Националната стратегия за регионално развитие на Р. България 2005 – 2015 г., както и идеите за Националната концепция за пространствено развитие на Р. България.

Като се има предвид, че ИПГВР реализира програми, проекти и действия, заложили в една или повече мерки на общинските планове за развитие, областните стратегии и регионалните планове за развитие на районите за планиране, изпълнението на предмета на поръчката трябва да се основава и на политиките, заложили в тези документи. Най-важните регионални, областни и местни документи, които ще се вземат в предвид са:

а) Регионални документи:

а.а.) Регионалният план за развитие на Югозападен район за планиране;

“Този документ е създаден в рамките на проект “Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на Община Благоевград”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма Регионално развитие” 2007-2013 г., Договор № BG 161PO001/1.4-07/2010/029 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



а.б.) секторни стратегически документи (стратегии, концепции, програми и планове) за развитие на Югозападен район за планиране.

б) Областни документи:

б.а.) Областната стратегия за развитие на област с административен център град Благоевград;

б.б.) Секторни стратегически документи (стратегии, концепции, програми и планове) за развитие на Област Благоевград.

в) Местни документи:

в.а.) Общинският план за развитие на община Благоевград 2007-2013 г.;

в.б.) секторните стратегически документи (стратегии, концепции, програми и планове) на община Благоевград;

в.в.) действащите устройствени схеми и устройствени планове.

На базата на изброените стратегически документи и другите относими регламенти и директиви на Европейската общност, община Благоевград много точно е дефинирала целите на услугата и дейностите за тяхното постигане.

Цели и дейности за тяхното постигане:

Целта на Проекта е създаване възможности за устойчиво развитие на града, чрез подобряване качеството на живот и работна среда, осигуряване на по-добър достъп на обитателите и приходящите до основните услуги и разкриване на възможности за повишаване на конкурентноспособността на града - регионална, национална и за Общността. Изграждане на устойчиви и динамични градски зони, свързани и влияещи на просперитета и развитието с прилежащите им по-слабо урбанизирани зони. Създаване условия за икономическо и на пазара на труда развитие. Осигуряване на по-добър и ефективен достъп до пътни, комуникационни, ИКТ и енергийни мрежи на прилежащите им зони. Повишаване на регионалния маркетинг на устойчиви, диверсифицирани и специфични за града и с по-висока принадлежна стойност на: образование, обществено обслужване, търговия и туристически продукти. ИПГВР следва да мобилизира регионалните и местни технически и институционални възможности и ресурси, за осъществяване на европейски политики за регионално развитие.

Техническата спецификация за изпълнение на обществената поръчка (услугата) в контекста на методологията за стратегическо планиране правилно определя постигането на целта на проекта.

Целта на проекта е определена точно и правилно и от гледна точка на това, че:

• политиката за интегрирано развитие на градските райони е процес, при който се координират пространствените, секторните и времеви аспекти на основните области на градското развитие. Тя е основна предпоставка за реализирането на стратегията на ЕС Европа 2020, която определя три основни цели за развитието на ЕС в периода до 2020 г. - интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж. Заедно с това Лайпцигската харта за устойчиви градове определя насока за насърчаване създаването на балансирана териториална организация въз основа на европейска полицентрична градска структура¹. Градовете имат ключова роля за развитието на конкурентоспособна регионална икономика, базирана на модерни технологии и иновации, както и за формиране на функционална пространствена организация и ефективно използване на територията. В тях е концентрирана голяма част от инфраструктурата на производствения сектор и социалната инфраструктура, които определят качеството на живота на населението. Концентрирането на човешки капитал и образователни институции дава възможност за

¹ Вж. Лайпцигска харта за устойчиви градове, 2007.

“Този документ е създаден в рамките на проект “Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на Община Благоевград”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма Регионално развитие” 2007-2013 г., Договор № BG 161PO001/1.4-07/2010/029 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



изграждане на **партньорства** между тях и бизнеса, които са в основата на развойната дейност - база на интелигентния растеж.

- в урбанизираните зони се създават **рискове за околната среда**, на базата на интензивното използване на природните ресурси. Съвременната европейска политика е насочена към намаляване консумацията на енергия, **повишаване на енергийната ефективност** в бита и производствата, чрез развитие на зелена икономика и **намаляване на вредните емисии**. Тя налага и важни императиви – за обосноваване на интегрирани мерки, допринасящи за изпълнение на дългосрочните цели на пространственото развитие и организация, които функционално обединяват териториалните фактори на растеж.

- голямата концентрация на население води до **социално разслояване** и формиране на бедни социални групи, както и до **социално изолиране** на някои маргинални групи. Ето защо са необходими нови, ефективни инструменти за преодоляване на пространствената изолация на населението в средните и големите градове на страната;

Интегрираният подход, който ще реализираме по отношение планирането на развитието на Благоевград, ще бъде насочен към анализиране на посочените области и решаване на проблемите по начин, който ще **гарантира устойчиво, балансирано и ефективно пространствено развитие**.

Градовете и урбанизираните територии могат да бъдат успешни и устойчиви само ако гражданите желаят да живеят и работят в тях и имат възможност да общуват и да пътуват. Те могат да бъдат привлекателни за чуждестранния бизнес, инвеститорите и туристите, ако цялостната градска среда е безопасна, устойчива и с високо екологично и естетическо качество. **В тази връзка, администрацията на община Благоевград много точно и прецизно е определила и предмета на обществената поръчка, а именно:** „Изработване на Интегриран план за градско възстановяване и развитие (ИПГВР) на гр. Благоевград с прилежащи програми за реализация, Подробни устройствени планове (ПУП) за участъците от зоните за въздействие, за които няма такъв, подробни технически задания за възлагане на инвестиционно проектиране и дейности по обществени обсъждания”.

За постигане на дефинираната цел, при изпълнение на услугата **ще изпълним следните дейности**, съответстващи на техническата спецификация:

- Изготвяне на целеви и проблемен анализ на градския организъм за определяне на зона/и за въздействие и тематична/и област/и с обхват;
- Предлагане на визия за развитието на града до 2020 г., обосноваваща избора на зони за въздействие.

- Формулиране на цели и стратегия на ИПГВР

- Провеждане на обществени обсъждания, по ред предложен от участникът (консултантът), в съответствие с методиките и указанията на УО на ОПРР.

- Определяне зони за въздействие

- Идентифициране на проектни идеи, до определяне на конкретни капиталови обекти, дейности от управленската, духовната и социални сфери за финансиране и находящи се в границите на определените от ИПГВР – три зони за въздействие.

- Идентифициране на заинтересовани страни; гражданството, отделни социални групи /в т.ч. фокус групи/, за съгласуване, приемане и популяризиране на предлаганите дейности в ИПГВР.

- Преценка за необходимостта от екологична оценка (ЕО), съобразно действащото законодателство и нормативна уредба.

- Изготвяне на план график за изпълнение по етапите на плана

- Изготвяне на бюджет на ИПГВР

- Изготвяне /доразвиване/ на индикатори за надблюдение, в съответствие с местните особености, методиките и инструкциите на УО на ОПРР.



- Изготвяне на специализирани кадастрални карти, основен изходен материал за планиране, засягащ двата етапа на Проекта; 2007/2013г. – 2014/2020г
- Изготвяне на ПУП или изменение на ОУП - по реда на ЗУТ споменат по-горе.
- Преценка за необходимостта от оценка на въздействието върху околната среда.
- Разработване на предпроектни проучвания за инвестиционни проекти, до етап Технически задания за проектиране, със съгласуване за изработка от Община Благоевград.

Очаквани резултати и ползи от изпълнение на поръчката:

От изпълнението на поръчката със сигурност се очаква да се постигнат следните качествени и количествени резултати:

- Одобрени от Управляващия орган на ОП „Регионално развитие“ /УО на ОПРР/ зона/и за въздействие;
- Изработен Интегриран план за градско възстановяване и развитие /ИПГВР/ на град Благоевград;
- Одобен от УО на ОПРР ИПГВР на град Благоевград;
- Изготвени Подробни устройствени планове (ПУП), съгласно изискванията на чл. 135 и чл. 124 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/;
- Изготвени подробни технически спецификации /задания/ за възлагане на инвестиционно проектиране.
- Изготвени ЕО, ОС и оценки за въздействие на околната среда, ако компетентния орган е решил това, в едно с необходимите доклади и протоколи от обществени консултации и обсъждания.

Изработеният ИПГВР и изпълнението на предвидените в него проекти ще въздействат в гр. Благоевград да се постигане:

- Устойчив икономически растеж чрез увеличаване на публичните и частните инвестиции в зоните за въздействие;
- Социално сближаване чрез увеличаване на брутния вътрешен продукт в слабо развитите зони;
- По-висока заетост чрез създаване на нови работни места и увеличаване на потенциала на човешките ресурси;
- По-добро управление на обществените отношения на регионално и местно ниво;
- Финансова стабилност в дългосрочен план.

Описаната роля на ИПГВР ще намери обобщен израз в преодоляване на различията в икономически и социален план на гр. Благоевград спрямо градовете в развитите региони на България и страните членки на Европейската общност.

В контекста на посочената кохезия, точно и справедливо кмета на Община Благоевград и неговата администрация са предприели действия за: постигане на икономическо, социално и екологично възстановяване и развитие на града; физическо обновяване и благоустройство на цялостната градска среда, с оглед подобряване качеството на условията за живот и работа; осигуряване на по-добър достъп до основни услуги и нови възможности за повишена регионална конкурентоспособност и устойчиво градско развитие; повишаване на привлекателността на региона за нови посетители и инвеститори и увеличаване на възможностите за инвестиции в местната икономика.

Подход за изпълнение на поръчката:

Изпълнението на поръчката ще се основава на интегрирания административен подход, който представлява съвкупност от вектори, методи, начини и инструменти за изпълнение.



Интегрираният подход при реализацията на проекта ще е успешен, ако постигнем в максимална степен правилно съчетаване на европейската правна и финансова политика с националната и я отразим адекватно в средносрочния планов документ на Община Благоевград. Поради това е необходимо да съобразим факта, че програмния документ се изготвя в периода на обявяване на многогодишната финансова рамка на ЕС, коментарите и договарянето между Европейската комисия и българското правителство и чак тогава ще бъде реализирано приемането на оперативни програми, касаещи общините и бизнеса в България за периода 2014-2020 г. Същевременно в този период действат оперативните програми 2007-2013 г. От особена важност е целите, приоритетите и финансовите възможности, които дават Европейския социален фонд, Фонда за регионално развитие и Кохезионния фонд да се отразят адекватно в ИПГВР на гр. Благоевград.

Вектори и методи за изпълнение на поръчката:

Подходът при изпълнението на поръчката ще се основава на **три базови вектора:**

Първият е насочен към разкриване на пространствената структура и пространствената функционалност на градското пространство (ситуационен анализ);

Вторият е свързан с обосноваване на функционалната зоналност и определяне на зоните (районите, в т.ч. с линейни прилежащи зони) за целенасочено въздействие;

Третият е свързан с измерване и оценка на ефективността от пространствената (териториална) организация на градското пространство - Благоевград.

Възприетият подход се отличава с нови елементи - прилагане на инструменти за измерване на териториалната (пространствената) ефективност, интегриран подход при дефиниране приоритетите за развитие на зоните (териториите) за целенасочено въздействие и преход към устойчиво, хармонично и балансирано развитие на територията.

При изпълнение на поръчката ще се приложат следните **два метода:**

системен анализ, позволяващ да се: **а)** проследи процеса на нелинейната динамика на градското пространство - Благоевград, **б)** измери и оцени структурата на ресурсния потенциал; **в)** определят зоните за целенасочена подкрепа; **г)** извърши преход към териториална кохезия и ефективна политика за устойчиво и балансирано управление на градското пространство - Благоевград.

екосистемен подход, който ще: **а)** разглежда зоните за въздействие, като динамична система, съставена от подсистеми и елементи във времево движение за достигане на хармонична и устойчива жизнена среда; **б)** определи и приложи решения за всяка съставна част, което ще се отрази в плана, таблична и текстова форма.

Начин за изпълнение на поръчката:

Поръчката ще се осъществи на пет етапа и те съответстват на структурата на сроковете за изпълнение на поръчката, посочена в и чл.1, ал.1 от договора за възлагане на обществената поръчка, които трябва да се отбележи са определени в пълно съответствие с логиката на процеса, т.е. с функционалната и оперативната зависимост на предвидените дейности. Следвайки съдържанието на структурата на сроковете за изпълнение на поръчката, дейностите които ще се осъществяват в отделните етапи е както следва:

Първи етап: предварителни дейности: Набиране на изходна информация; Статистически и социологически данни; Проучване на ресурсите на местните медии и таблоиди, за нуждите на проекта; Финансови и икономически анализи; Генериране, корелация и анализ на базите данни.

Втори етап: на изпълнение на ИПГВР-Благоевград /Целеви и проблемен анализ на съществуващите условия /настоящата ситуация/, съставен от: Уводна анотация за града; Обосновка на основната цел и подцелите на Плана; Тематичното съдържание на анализите;

“Този документ е създаден в рамките на проект “Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на Община Благоевград”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма Регионално развитие” 2007-2013 г., Договор № BG 161PO001/1.4-07/2010/029 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



Изводи; Визия за развитие на града до 2020 г., през тестване и съгласуване с възложителя на различни зони /на етапа повече от три/; Избиране за изследване на три зони за въздействие, съгласно „Критерий за определяне на зони за въздействие“, отразени в документите на УО на ОПРР.

Трети етап : Проектен етап на ИПГВР-Благоевград /Стратегия и цели и обосновка на плана/ :Обосновка на стратегията, в контекста на заложените цели; Описание на плана като съвкупност от специфични цели, мерки проекти и действия, в т.ч. индикативен списък на заинтересованите страни /участниците/, в обществените обсъждания; Определяне на три зони за развитие от градския организъм, предоставящи възможности една на друга и на прилежащите им градски и извън градски територии, както залагане на правила за „публично партньорство“; Бюджет на плана , по зони и общ за гр. Благоевград, представляващ сбор от обосноващата капиталова потребност на посочените за финансиране конкретни обекти – в т.ч. за всеки един и отчитане размера на допълнителните разходи по планиране, обсъждания и популяризиране на ИПГВР. Изготвяне апликационни форми към Проекта; Формулиране на организационното звено за прилагането на плана на общинско и институционално равнище; Обосновка на очакваните резултати; Екологична оценка на плана, в случая ако е приложима и отразяването ѝ в окончателния вариант; Програма за реализация на Плана и съставните му зони; Изработване на специализирани Кадастрални карти и ПУП в зоните на въз-действие. План за ОВОС, ако в процеса на работа се докаже че е нужно изготвя-нето му. Други графични материали, матрици, таблици, схеми, текстове в т.ч. утвърдените и указани образци, от УО на Проекта.

Четвърти етап: на приемане и популяризиране

Пети етап: прилагане на ИПГВР-Благоевград; /Управление на реализацията/ прилагането на ИПГВР/:Изработване на система за управление и прилагане на Плана,съобразена с местната специфика; Доразвиване и прилагане на индикаторите за наблюдение и оценка; Институционално и обществено участие в наблюдението и оценка на прилагането на ИПГВР.

При изпълнението на всяка дейност от отделните етапи, всеки един представител на изпълнителя на обществената поръчка ще се съобразява с:

а) Изискванията, съдържащи се в:

- Закона за регионално развитие;
- Методическите насоки за изработване и прилагане на ИПГВР, разработени от МРРБ;
- Европейския контекст за интегрирано и устойчиво градско развитие;
- Нормативната уредба и стратегическите документи за развитие на община Благоевград, действащи за периода 2007-2013 г. и проектите за 2014-2020 г.

• Спецификата на географското положение на Благоевград и относимите към това европейски и трансгранични програми.

• Правилата и процедурите за реализиране, отчитане, контрол, наблюдение и оценка на резултатите на ОП „Регионално развитие 2007-2013 г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и сключения между Общината и УО на ОПРР договор;

• Обществената подкрепа, чрез добре подготвени и обосновани обществени проучвания и публични обсъждания;

б) Принципите за:

• устойчиво развитие на градовете и на агломерационните ареали, които са дефинирани в документа „Декларация на ЕС относно ръководните принципи за устойчиво развитие ;



- пространствено развитие, съчетаващ социално-икономическото и инфраструктурното развитие на градовете и урбанизираните им зони с актуалното устройствено планиране на същите;
- приемственост и доразвитие в посока реализация на другите стратегически и планови документи на регионалното развитие и на териториалното устройство;
- реалистичност, съобразно финансовия и административен капацитети на Общината, и допустимите размери за финансиране чрез ОПРР на проекти по операции в рамките на приоритетна ос 1 на ОПРР;
- максимална концентрация на ресурсите и постигане на синергичен ефект;
- най-широко гражданско участие, което да обхваща както населението в неговата цялост по въпросите от общоградско значение, така и на специфични групи, носители на групови интереси по териториален, етнически, възрастов или друг признак, а също така и представителните структури на бизнеса;
- обвързаност и ефект върху хоризонталните въпроси - устойчивост, равен достъп, околна среда;
- прозрачност и партньорство между местните и регионалните власти, неправителствения сектор, частните инвеститори, както и във взаимодействие с Управляващия орган на ОПРР;
- развитие на регионалните връзки на града – в обхвата на агломерационния ареал и в по-широк териториален обхват, като осигурява условия за партньорство между отделни общини по дейности, които са от общ интерес.

в) Основните постановки в приетия през 2000 г. от Европейската конференция за териториално развитие (СЕМАТ) документ „Ръководни принципи за устойчиво териториално развитие на Европейския континент“, който урежда принципите за социално сближаване и интегрирано и балансирано развитие на регионите.

Изпълнението на дейностите във всеки един от посочените два етапа трябва да се подчинява на определен за целта инструмент за изпълнение на поръчката.

Методология за реализация на дейностите и задачите при изпълнение на поръчката:

За целите на поръчката, **методологията** представлява указание за практическото осъществяване на възложените дейности и съставянето на съответни документи, чийто образци ще се изготвят в едномесечен срок след възлагане на обществената поръчка и ще се приложат към встъпителния доклад. Практическото осъществяване на определените от Възложителя следните дейности:

Предварителна дейност „Изготвяне на встъпителен доклад“:

Тази дейност ще се осъществи с изпълнението на следните задачи:

а) Изготвяне на проект на встъпителен доклад.

Проектът на доклада се разработва в едномесечен срок след сключване на договора за възлагане на изпълнение на поръчката. По същество, той представлява резюме на направения първоначален преглед на наличната документация и съдържа информация, свързана с обекта на поръчката. В него се посочват първите направени заключения, работният план, разпределението на задачите за изпълнение на поръчката, методите за организация на работата, конкретните дейности и графици за тяхното изпълнение, идентифициране на проблемите, които могат да възникнат в процеса на изпълнение на договора и по какъв начин могат да се преодолеят, както и други въпроси, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката;



- Изготвяне и изпращане на писмо до екипа на проекта за съгласуване на проекта на встъпителния доклад;
 - Разглеждане на доклада и изготвяне и изпращане на съгласувателно писмо с евентуални препоръки за корекция;
 - Проектът на встъпителния доклад се разглежда от екипа на Общината за управление на изпълнението на проекта, като при необходимост могат да се привличат и други компетентни експерти от Общинската администрация;
 - Изменение и допълнение на проекта на доклада съобразно евентуалните препоръки за корекции;
 - Организиране и провеждане на съвместно заседание на екипите на Общината и Изпълнителя за одобряване на встъпителния доклад с протоколно решение;
- След одобрение на встъпителния доклад, екипа на Изпълнителя ще пристъпи към изпълнение на първия етап от техническата спецификация.

3.1. Първи етап: Предварителни дейности :

Изпълнението на тази дейност съдържа реализацията на следните задачи:

а) Набиране на изходна информация:

- Нормативни документи, свързани с програмирането и изпълнението на политиката за регионално и местно развитие – Закона за регионалното развитие и правилника към него, местни общински наредби и актове, определящи устройственото, икономическото и социално развитие на Общината;
- Стратегически и програмни документи на европейско, национално, регионално и местно ниво, включително и секторни такива. Преглед на програми , планове приети от Общинския съвет, или отнасящи се към дейностите ѝ за периода 2007 - 2013 и 2014 – 2020 г. (при наличие на такива);
- Общински план за развитие 2007-2013 г. на Община Благоевград и негови актуализации, както и докладите за изпълнението му;
- Индикативна финансова таблица и програма за реализация на Общинския план за развитие на Община Благоевград 2007-2013 г., актуализации и доклади за изпълнението ѝ;
- Инвестиционни програми на Община Благоевград за периода 2005-2011 г. и отчети към тях;
- Бюджети на Общината за периода 2005-2011 г. и отчети за изпълнението им;
- Информация за стойностите на привлеченото външно финансиране за Общината - средства от международни финансови институции, общински дълг, информация за дълга, вида финансиране и обектите на инвестиционна подкрепа;
- Общ устройствен план - градоустройствена практика;
- Застроителен регулационен план за ЦГЧ и останалите райони и квартали на града, частични изменения на ПУП за отделни имоти, групи имоти или цели квартали;
- План за регулация в производствените зони;
- Заповеди на Кмета на общината , касаещи проекта, съществени инвестиционни проекти
- Други, по преценка в хода на работата.



Прегледът на нормативните, стратегическите, програмните, устройствените планове и др. ще даде възможност да се идентифицират зоните в градското пространство в депресивно състояние и/или с потенциал за развитие. Анализът ще има за цел да оцени наличието на административен, технически, иновативен и финансов капацитет на Общината, с оглед бъдещото управление на ИПГВР. Анализът е необходим и с оглед на преценка възможностите на Общината за разработване и управление на проекти, както и на управление на особени финансови инструменти. Анализът ще има за цел и да подкрепи разпределението на финансов ресурс, както спрямо нуждите и възможностите, така и според способността за управлението и координацията на интегрирани проекти.

Анализ на нуждите и проблемите пред пространственото и социално икономическо развитие на Благоевград в контекста на същността и целите на ИПГВР:

Разглеждайки ИПГВР на Благоевград, като планов документ с по-ниско ниво от Общия градоустройствен план от гледна точка на пространствено и времево въздействие, както и в сравнение с Общинския план за развитие, от позиция на териториален обхват, считаме, че от особена важност е очертаването на основните проблеми на гр. Благоевград, които биха могли да намерят място за решение, чрез включването им в плана, предмет на настоящата процедура.

В този смисъл е особено важно да концентрираме усилията си в обективната оценка на експертите, желанието и волята на общинското ръководство и очакванията на гражданите. Ще се опитаме да формулираме подхода си по следния начин:

Проблеми, касаещи публичните услуги, ангажимент на общината:

- актуализация на транспортно комуникационна схема на града, организация на движението, включително и варианти за решение за основните комуникации бул. „Димитър Солунски“, ул. „Славянска“, пробива на ул. „А.Стамболийски“ към бул. „Д.Солунски“, решаване на пътен надлез над ж.п. линията, обслужващ ж.к. „Грамада“ с града и кръстовището пред Строителния техникум;

- предложения за решаване на проблема с паркирането в централната зона на града, включително изследване на възможностите за подземни и многоетажни паркинги, наличие на такива проекти и изследване на нови възможности; като - в УПИ-ти, частна собственост, чрез инструментите на ПЧП, при партньорство с Общината, уредено с нова Н-ба на ОбС.

- анализ на подземната и надземна инженерна градска инфраструктура в ЦГЧ и в зоните оформени около ул. „Ал.Стамболийски“, ул. „Т.Ангелов“, ул. „Свобода“ ул. „И. Михайлов“, ул. „Марица“, ул. „Илинден“, ул. „Т.Александров“, ул. „Славянска“, бул. „Св.св. Кирил и Методий“, бул. „Д.Солунски“, зоната на МБАЛ;

- преглед на зелената система на града, оценка на съществуващата и предложения за нейното обогатяване и разширяване, преценка на разширяване на зоната с част от терена на бившата казарма. Обвързване почивната зона „Бачиново“, коритото на река Бистрица, пешеходната алея, кв. Вароша, зоната на бившите казарми и кампуса на АУБ в единна зона за рекреация.

- * Изследване на възможността - подходяща част от терена на бившата казарма, да се съоражи, подготви и предложи за ползване от външни инвеститори за индустриален /и за услуги/ Клъстер /Cluster/, с превес на работни места съвпадащи с образователните специалности на бъдещия Балкански университетски център.

Проблеми касаещи интересите на големи социални групи :

- вариантни решения за територии компактно населени с роми, изследване на наличното застрояване и предложение за градоустройствени мерки;

- изследване на възможности за застрояване с многофамилни и еднофамилни жилища, като алтернатива на панелните комплекси, както и подготовка на проект за саниране на последните, ако попаднат в зона за въздействие;



- разработване на идеята за Балкански университетски център, в отговор на приоритетите на Общинското ръководство и големия брой ученици и студенти.

Потенциални зони с вероятност за преобладаващ икономически интерес:

- разработка на варианти за реализация на територия на бивши казарми, съгласувано с общинското ръководство и съобразени с резултатите на социологическите изследвания от фокус групите, както и изследване на възможността за осъществяване на ПЧП и реализация на Международен експо център.

- изследване на правните и градоустройствените аспекти на промишлени зони от гледна точка на инвеститорски интерес на заинтересованите лица;

- анализ на идеите за развитие на зони за балнеология, оценка на досегашни проекти, предложения за нови решения: като стимулиране и организиране на собственици на жилища, да отдават под наем, с инструментите на ПЧП по системата; ”Фрай Цимър” – добра практика в Р Австрия – „Баден-баден” и Р Чехия - б.к. „Карлови Вари” .

- преглед на възможностите за реализация на Логистичен център, проучване на възможностите за ПЧП съвместно с ръководството на Общината;

- изследване на възможността за реализация на нови зони за производство и услуги по протежение на Покровнишко шосе и пътя за Р. Македония;

Предлагаме всички констатирани от нас проблеми да станат обект на анализа, като формулирането им ще обсъдим с работната група на Възложителя. Предлаганият подход е дефиниране на предложения на зони за въздействие на база на по-високи стойности от бенчмарковете, получени при прилагането на показателите.

б) Статистически данни по източници:

- Национален статистически институт /НСИ/ и Териториално статистическо бюро град Благоевград

- ЕВРОСТАТ;

- Агростатистика;

- Регионално бюро по труда към Агенция по заетостта;

- Информационна система за управление и наблюдение на структурните инструменти на ЕС в България;

- МВР

- Посочените източници от Общината.

в) Социологически данни:

За нуждите на анализа ще бъде проведено представително проучване на мнението на гражданското общество. Тази част от информацията не може да бъде набрана с методите на статистиката, но тя трябва да потвърди, или отхвърли изводите от анализа на данните. Предмет на общественото проучване (без да сме изчерпателни) ще бъде:

- Състояние на техническата инфраструктура и околната среда в квартали на Благоевград и съставните населени места в общината;

- Състояние на социално-икономическите показатели, характеризиращи отделните квартали и населените места;

- Състояние на жилищния фонд;

- Състояние и нужди от икономическо развитие, интерес от развитие на техническа инфраструктура за икономически функции;

- Състояние на сградния фонд с обществени функции;

Изследователската програма има за цел да събере информация, която официалните източници не предоставят. Тя ще осигури възможности за адекватно изследване на:

- Нуждите на жителите на гр. Благоевград;

- Достъпа до ключови за качеството на живот публични услуги;



- Общественото мнение за тенденциите и развитието на града, местната общност, социалната и екологичната среда;
- Вариациите за качеството на живота в кварталите на града;
- Степента на информираност за съществуващите стратегически разработки за възстановяване и развитие на Благоевград;
- Подкрепата, или неприемането на дебатиранияте теми за развитие на града.

За реализиране на програмата предвиждаме изследователски дизайн на три етапа:

Първи етап: Качествено проучване по метода на фокус групите;

Втори етап: Представително за населението количествено социологическо изследване, реализирано чрез метода на пряко, полустандартизирано face-to-face интервю.

Трети етап: Пространствено визуализиране на получените резултати чрез съставяне на серия от карти с ГИС технологии.

Специфичната изследователска цел на количественото проучване е да подложи на обсъждане и своеобразен тест резултатите от качествения анализ на ситуацията във Кюстендил и идеите за трите зони за въздействие. Предвиждаме за всяка от зоните да се реализират две - три групови дискусии с представители на целевите групи, които са релевантни към всяка от тях, т.е. на тях ще се разчита като партньори при реализацията на проекта през целия жизнен цикъл, от фазата на първоначалните обществени обсъждания до участието им, под една или друга форма, в наблюдението и обществената оценка за реализация на проекта.

Зоната с преобладаващ социален характер ще бъде предмет на обсъждане в три фокус групи:

- Група с участието на граждани;
- Група с участието на местната власт и НПО;
- Група с участието на представители на институции и фирми, предлагащи ключови публични услуги (водоснабдяване и канализация, транспорт, чистота и озеленяване, здравеопазване, образование, социални услуги и т.н.).

Зоната с потенциал за икономическо развитие ще бъде предмет на обсъждания в две фокус групи:

- Група с участие на бизнеса;
- Група с участие на представители на местните власти, синдикатите, неправителствени браншови и бизнес-организации и работодателски такива.

Зоната за публични функции с висока обществена значимост ще бъде подложена на обсъждане в три фокус групи:

- Група с граждани;
- Група с лидери на общественото мнение (представители на гражданския сектор, медиите, културните институции, творческите съюзи);
- Група с представители на местната власт, Общински съвет, Общинска администрация, политическите партии.

Въз основа на резултатите от проведените групови дискусии ще бъде предоставен аналитичен доклад, който ще бъде използван при изготвянето на:

- SWOT анализа на настоящата ситуация в Благоевград;
- Разработката на визията за развитието на Благоевград;
- Обосноваването на хипотези, които ще бъдат проверени в голямото представително проучване във втория стадий на изследването.

Целта на втория количествен стадий е да:



- Проучи диагнозата , която местната общност прави на проблемната ситуация в града и неговите квартали към настоящия момент;
- Регистрация чрез система от индикатори на актуалното качество на живот, социално икономическата и околна среда, както и вариациите им по квартали;
- Проучи равнището на подкрепа на добилите гражданственост идеи за развитието на Кюстендил;
- Подложи на обществена оценка предложенията на зони за въздействие, както и да открие нови потенциални идеи и да установи възражения срещу съществуващите.

Този стадий на проекта ще бъде реализиран чрез представителна за населението на Благоевград (над осемнадесет години) извадка, при която ще бъдат интервюирани хиляда граждани, подбрани по случаен принцип, така че в своята съвкупност те да възпроизвеждат населението на града по пол , възраст, местоживеене, социален статус, етническа структура и т.н.

Възложителя ще получи Доклад за общественото проучване, протоколи от публичните обсъждания, публикациите в медиите и представянето на ИПГВР, както и снимков материал.

г) Ресурси на местни медии за информиране , осигуряване на публичност и визуална идентификация на проекта:

Благоевград притежава широка медийна мрежа , позволяваща постигането на добро отразяване на дейностите по проекта, както и осигуряването на публичност и прозрачност в процеса на реализация на проекта. Считаме за правилно в процеса на реализация на проекта да работим на конкурентна основа с всички местни медии :

- вестници: в. „Струма“, в. „Вяра“ и в. „Преса“
- местни радиа: „Дарик“, „Радио Благоевград“ БНР и радио „Фокус“;
- телевизии: ТВ „ОКО“, „Канал Пирин“ БНТ, ТВ „Пирин“ и ТВ „Дартс“;
- електронни сайтове: www.darik.bg , www.e-79.com , www.blagoevgrad.eu , www.infomreja.bg и www.agencia.bg .

д) Финансови и икономически анализи. Генериране на корелации и анализ на базата данни:

Определяне на показатели за анализа на събраната информация за град Благоевград.

- Демографски параметри на ниво община, град, зони за въздействие;
- Икономическа инфраструктура (размер на БВП на човек от населението, размер на чуждестранните инвестиции, структура на икономиката), селско стопанство (брой земеделски стопани, пазарна инфраструктура, сдружения в селското стопанство, брой земеделски стопани преминали обучение), туризъм (брой туристи, структура на потока, брой нощувки, легла/места за подслон, инфраструктурна обезпеченост на туристическите обекти, реализирани промоции), инвестиционна активност и предприемачество.

• Социална инфраструктура - пазар на труда (възрастова и полова структура на населението, образователно ниво, местоживеене, брой наети лица, средна работна заплата, коефициент на безработица и икономическа активност, коефициент на заетост), здравеопазване (брой и видове здравни заведения, брой легла и предоставяни услуги, медицински кадри, транспортна достъпност, видове услуги), образование (състояние на материалната база, брой обхванати ученици, брой отпаднали такива, брой учители и покритие спрямо училищата, училищна мрежа и покритие на детски градини по вид и брой, места за деца, детски учители);



- Техническа инфраструктура- транспортна мрежа и комуникационна инфраструктура (магистрала, първокласни, второкласни, третокласни и общински пътища, транспортна достъпност до градските центрове, железопътна мрежа, брой паркоместа в централна градска част /ЦГЧ/), газоснабдяване и топло-снабдяване (км. изградена газоразпределителна/топло-снабдителна мрежа, брой газоснабдени домакинства, брой осигурени промишлени потребители), водоснабдяване и канализация (брой домакинства, осигурени с ВиК, дял на загубите на питейна вода), далекосъобщения и комуникации (покрытие от радио и телевизионни сигнали и сигнали от мобилни оператори), енергийна ефективност и ВЕИ (при жилищни сгради, промишленост и сгради с обществени функции, въведени системи за производство на енергия чрез ВЕИ);

- Транспорт - пътна мрежа (според скорост на придвижване, експлоатационно състояние, обществен транспорт);

- Околна среда и устойчивост на територията (нива на замърсяване на въздуха, наличие на зелени площи, риск от природни бедствия, емисии на вредни вещества);

- Жилищен сектор;

- Управление на имоти и собственост- състояние на недвижимите имоти за производствени и жилищни нужди, както и такива с обществени функции (степен на изграденост и използваемост, амортизация и др.);

- Общинско управление и участие на неправителствени организации /НПО/ във формулирането на политиките на управление и прозрачност на реализацията им;

- Финансово състояние на Общината-баланс на финансирането на държавни и местни дейности, нива на местните данъци и такси, събираемост, приходи от управление на собствеността и дружества с общинско участие, публично-частно партньорство /ПЧП/, привлечени средства от национални фондове и оперативни програми, общински дълг, опит във финансирането на проекти по оперативни програми, осигуряване на междинни плащания;

- Културно - историческо наследство;

- Държавно управление, обществен ред и сигурност.

3.2. Втори етап: Етап на изпълнение на ИПГВР/цели и проблемен анализ на настоящата ситуация/

а) Уводни анотации за града:

Съдържанието на анотацията обхваща, освен общото представяне на града с неговите демографски и социално икономически характеристики, така и изводите от набраната информация и социологическите данни. Неразделна част е и специфичната проблематика в пространственото и социално икономическо развитие на Благоевград.

б) Обосновка на основната цел и подцелите на плана:

Целта на осъществяването на анализа на настоящата ситуация е да разкрие;

- Части от градски територии, решаването на чиито проблеми изисква да бъдат прилагани инструментите на интегрираното развитие и на първо място-интегрираното планиране;

- Проблемни градски подсистеми с предпоставящо значение по отношение постигане целите на социално икономическото развитие на града и общината;

- Възможности чрез решаването на проблемите на градски територии и подсистеми да се въздейства положително върху решаването на проблеми на развитието на агломерационния ареал.



в) Анализът ще има тематично съдържание съответстващо на т.1.4.2.2. от методическите насоки за разработване и прилагане на ИПГВР, а именно:

- Обща характеристика на града, общината;
- Демографски параметри и политики на човешките ресурси на ниво община, град, зона за въздействие – актуално състояние, проблеми и перспективи;
- Икономическо развитие, включително инвестиционна активност;
- Социална сфера с акцент върху предоставянето на социални услуги и проблеми на „включването“ на изолирани/маргинални социални групи;
- Културно-историческо наследство;
- Държавно управление, неправителствен сектор, обществен ред и сигурност;
- Околна среда;
- Селищна мрежа, устройство и изграденост на градската среда;
- Жилищен сектор;
- Техническа инфраструктура, включително комуникационно-транспортна система;
- Специфични функции като курортен град;
- Влияние върху градското развитие на големи инфраструктурни проекти с регионално и национално значение, предвидени за реализация на територията на общината;
- Визия и целева част на Общинския план за развитие;
- Инвентаризация на актуални проектни идеи, разработени проекти, включително такива получили финансиране, или реализирани в последно време;
- Осигуреност на територията с действащи устройствени планове/схеми;

Освен горните структурни елементи, предлагаме в тематичното съдържание на ИПГВР да се включат и следните допълнителни елемента:

* Роля и въздействие на развитието на града, чрез инструментите на транс-граничното сътрудничество с другите страни от ЕС, в това число със съседните бъдещи нови членки – Македония и Сърбия.

- Роля и въздействие на развитието на града в рамките на общината, както и в контекста на съответния район от ниво 2 като цяло;
- SWOT анализ, ползван с всичките си стандартизирани матрици с прилагане програма за оценка и снижаване на риска до обективния мин. , мерки, матрици за управление /на риска/ и др. в т.ч. флексабилитет при финансирането на обектите/проектите и дейностите;

Към пълният документ на ИПГВР ще приложим и резюме на анализа на настоящата ситуация в обем на 5 /пет/ стандартни страници.

г) Анализът ще съдържа изводи относно:

- Влиянието на външните и вътрешни фактори върху развитието на Благоевград като важен териториален център;
- Настъпилите промени за периода 2007-2012 г. по отношение на икономическото, социалното, инфраструктурното развитие и в състоянието на околната среда;
- Настоящото състояние (ситуационен анализ);



- Тенденциите в развитието;
- Оценката за наличие и темпове на напредъка, или липсата на такъв;
- Обособените функционални зони в градската структура - проблеми и перспективи за развитие;
- Препоръките за подходящи мерки за преодоляването на несъответствията в местното развитие и насоки за ефективно използване на потенциала (дефиниране на приоритетите и стратегическата цел);
- Наличието на градски територии в депресивно състояние, с негативни тенденции в развитието и/или нереализиран потенциал, решаването на чиито проблеми изискват интегриран подход.

Дейността ще приключи с изготвен цели и проблемен анализ с картографирани компоненти на анализа, чрез използване на съвременните геоинформационни технологии, Анализът ще се представи на Общината с доклад за резултатите от първия стадий на изследването. Тези два документа ще бъдат представени на електронен носител и в три подвързани екземпляра на хартиен носител.

д) Разработване на визия за развитие на град Благоевград за периода 2014-2020г.:

Паралелно с дейността по реализация на анализа ще изготвим и предложението си за визията на развитие на град Благоевград до 2020 г. Визията за развитие на града ще представлява описание на представата за развитие на ключовите икономически и социални сектори в града и за неговото пространствено развитие към 2020 г. Тя няма да включва конкретни приоритети, цели и мерки, а ще обоснове избора на зоните за въздействие на база на направения анализ на настоящата ситуация и проучването на общественото мнение. Тази визия ще бъде тествана в рамките на анализа и общественото проучване и съгласувана с ръководството на Общината.

е) Избиране за изследване на три зони за въздействие:

Зоните за въздействие ще дефинираме въз основа на целевия и проблемен анализ на настоящата ситуация в гр. Благоевград и проведеното във връзка с него изследване на общественото мнение.

Зоната за въздействие ще се определя като структурно обособена част от градската територия, като конкретния ѝ обхват се съобразява с финансови, кадрови, времеви, технологични ресурси, както и предполагаеми партньорства, достатъчни за реализация на предвидените инвестиционни проекти. Зоните за въздействие ще са както следва: „Зона с преобладаващ социален характер”, „Зона с потенциал за икономическо развитие” и „Зона на публични функции с висока обществена значимост”.

Специфичните групи критерии за определяне на „Зона с преобладаващ социален характер“ са следните:

Първа група: Състояние на техническата инфраструктура и околната среда:

- Липсващи, или лошо състояние на съществуващи системи на техническата инфраструктура, улични, тротоарни и алеийни настилки;
- Липсващи, или недостатъчно развити елементи на МОПТ (редовни маршрутни линии и свързана с тях инфраструктура);
- Неизградени, неблагоустроени, необзаведени, или в лошо състояние елементи на градската жизнена среда (озеленени площи за широко обществено ползване, междублокови пространства, детски площадки, улично и алеийно осветление);
- Среда с нарушени екологични параметри.

Втора група: Социално-икономически:

“Този документ е създаден в рамките на проект “Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на Община Благоевград”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма Регионално развитие” 2007-2013 г., Договор № BG 161PO001/1.4-07/2010/029 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



- Високо ниво на бедност и изолация;
- Високо ниво на продължителна безработица;
- Недобри демографски показатели (висока смъртност, понижена продължителност на живота, нарушена образователна структура, прекалено висок брой на членовете на едно домакинство);
- Ниско ниво на икономическа активност;
- Преобладаващата част от населението са етнически, малцинствени групи или имигранти, бегълци;
- Нисък стандарт на образование, голям брой ученици, които напускат преждевременно училище;
- Ниска степен на енергийна ефективност на сградния фонд;
- Високо ниво на престъпност и нарушения на обществения ред.

Трета група: Физически и икономически параметри на жилищния фонд:

- Наличие на жилищен фонд, разположен в различни типове многофамилни жилищни сгради, строени по индустриален способ с потребност от обновяване;
- Други жилищни сгради, построени преди повече от двадесет години;
- Лошо състояние на сградния фонд;
- Ниски цени на недвижимата собственост.

Специфичните критерии за определяне на „Зона с потенциал за икономическо развитие“ са следните:

- Концентрация на икономически дейности;
- Наличие на инвестиционен интерес;
- Наличие на свободни терени в границите на зоната;
- Наличие на техническа инфраструктура, нуждаеща се от рехабилитация или липсата на такава и необходимост от изграждането ѝ;
- Предвидени терени (за инвестиции на зелено) в действащите устройствени планове за икономически дейности;
- Територии с нарушени екологични параметри.

Специфични критерии за определяне на „Зона на публични функции с висока обществена значимост“, които предлагаме са:

- Преобладаващата част от сградите в територията са с административни, или обществени функции;
- Съществуващите системи на техническата инфраструктура - улични, тротоарни и алейни настилки, са в лошо състояние или липсват;
- Липсващи, или недостатъчно развити елементи на МОПТ (редовни маршрутни линии и свързана с тях инфраструктура);
- Неизградени, или в лошо състояние елементи на жизнената градска среда (озеленени площи, зони за отдих, улично и алеино осветление);
- Незадоволително състояние на сградите с административни и обществени функции;



- Сграден фонд с ниска енергийна ефективност;
- Среда с нарушени екологични параметри.

Основния инструмент при анализа на данните ще бъде **количественият метод на сравнение на данните**. След събиране на данните, ще бъдат определени средните стойности за ниво община, които ще служат за **бенчмаркове** за определяне на зоните за въздействие. Спрямо тези средни стойности по определените показатели, чрез сравнителен анализ ще бъдат определени и нивата на същите в определените зони. Ще създадем матрица с основните показатели и ще се сравнят данните за определяне на нивото на определените показатели – високо/средно/ниско в отделните зони.

Дейността ще приключи с изготвяне и представяне на доклад до Възложителя с мотивирани предложения за зони за въздействие, поне една от които ще бъде с преобладаващ социален характер.

Дейност „Изготвяне на междинен доклад и график за изпълнение“:

Изпълнението на тази дейност стартира след одобряване на зоните за въздействие от Управляващия орган на ОП „Регионално развитие“. Основните задачи за изпълнение на дейността са:

а) Изготвяне на проект на междинен доклад:

Проектът на доклада се разработва в срок до 14 (четирнадесет) дни след одобряване на зоните за въздействие. Докладът ще се структурира в пет раздела, както следва: увод; методология за изпълнение на дейностите и задачите от първия етап; подробно разпределение на задачите по отговорници и срокове, с оформяне и прилагане на табличен график и Гант диаграма; методи за организация на работата; заключение.

б) Изготвяне и изпращане на писмо до екипа на проекта за съгласуване на проекта на междинния доклад;

в) Разглеждане на доклада и изготвяне и изпращане на съгласувателно писмо с евентуални препоръки за корекция;

Проектът на междинния доклад се разглежда от проектния екип на Общината, като при необходимост могат да се привличат и други компетентни експерти от общинската администрация;

г) Изменение и допълнение на проекта на доклада, съобразно евентуалните препоръки за корекции;

д) Организиране и провеждане на съвместно заседание на екипите на Общината и Изпълнителя за одобряване на доклада с протоколно решение

Трети етап: Проектен етап на ИПГВР/ стратегия цели и обосновка на плана/:

След одобрение на междинния доклад, екипът на Изпълнителя ще пристъпи към изпълнение на дейностите по стратегическия пакет. Дейностите в проектния етап са функционално свързани помежду си и преплетени както съдържателно, така и времево. Дейностите: Идентифициране на проектни идеи, до определяне на конкретни капиталови обекти, дейности от управленската, духовната и социални сфери за финансиране и находящи се в границите на определените от ИПГВР – три зони за въздействие; Идентифициране на заинтересовани страни; гражданството, отделни социални групи /в т.ч. фокус групи/, за съгласуване, приемане и популяризиране на предлаганите дейности в ИПГВР; Преценка за необходимостта от екологична оценка (ЕО), съобразно действащото законодателство и



нормативна уредба; Изготвяне на план график за изпълнение по етапите на плана; Изготвяне на бюджет на ИПГВР ще преформулираме, като преценката за ЕО и оценка за съвместимост ще изведем в отделна дейност.

Формулиране на цели и стратегия насочени към определените зони за въздействие:

Формулирането на целите и стратегията за изграждане на плана за градско възстановяване и развитие на гр. Благоевград отговаря на Визията за устойчиво развитие на гр. Благоевград до 2020 г., на нуждите на населението и на възможността на бъдещите поколения да посрещнат непрекъснато нарастващите си потребности при преодоляването на настоящите проблеми и несъответствия в развитието на градските територии и подсистеми, включително и социалните. То е ориентирано към използването на ресурсния потенциал за задоволяване на потребностите с общоградска насоченост за създаване на условия за по-бързо икономическо развитие, жизнен стандарт и опазване и подобряване на околната среда в бъдеще. Стратегията ще обоснове всяка зона и подзона на въздействие в контекста на определената визия и ще регламентира приоритетите, които ще се постигнат, съобразени със стратегическите документи.

Дейностите, които ще се осъществят за формулиране на целите и стратегията за ИПГВР на гр. Благоевград са:

- Идентифициране на заинтересованите местни общности (местни жители, потенциални жители, бизнес организации, неправителствени организации, други) в обхвата на одобрените зони на въздействие и таргетиране (сегментиране) на нуждите им с предвидените интервенции в ИПГВР;
- Представяне на Възложителя на систематизиран списък на заинтересованите лица, институции и организации;
- Изработване на обосновано предложение за състав на експертни групи с участието на заинтересовани лица;
- Изготвяне на План график за изработване на ИПГВР, който се изготвя въз основа на графика от междинния доклад и след съгласуване с екипа по проекта се предава за одобряване от експертните групи, чрез изготвяне на писмено становище;
- Проучване на мнението и идеите на местните общности за приоритетните проекти за устойчиво развитие на територията;
- Определяне на мисията на ИПГВР и визията за нейното постигане, съобразно резултатите от проучване на общественото мнение;
- Формулиране на целите и приоритетите на стратегията, съответстващи на визията за развитие на гр. Благоевград за програмния период 2014-2020 г;
- Дефиниране на принципите за постигане на целите и приоритетите на стратегията за ИПГВР;
- Провеждане на Експертен форум за обсъждане на стратегическата част на ИПГВР; Организира се след съгласуване с Възложителя на предложения от Изпълнителя систематизиран списък на заинтересованите страни, формиране на експертни групи в които да участват представители на изпълнителя, Общината и заинтересованите страни. Целта е да се разгледа и обсъди проекта за стратегическа част на ИПГВР, да се систематизират мнения и предложенията на участниците във форума.
- Определяне на резултатите от осъществяване на ИПГВР и тяхното въздействие върху икономическото и социалното развитие на гр. Благоевград.

Описаните дейности, които ще се осъществят, ще бъдат идентифицирани за всяка една от зоните за въздействие. **Предложението за стратегия на ИПГВР ще включва** приоритети, цели, мерки, формулиращи начина по който в рамките на визията за развитие на града ще се



преодолеят диспропорциите. За всяка от зоните ще се посочва каква конкретна част от визията ще подпомогнат и до постигането на кои приоритети ще доведат, като се отнесат и към съответните местни и регионални секторни стратегически документи.

Списъкът на индикативните проекти, които ще бъдат включени в ИПГВР, ще бъде обсъден в работната група и след съгласуване с Възложителя ще се публикува на сайта на Общината, с цел набиране на мнения, коментари и предложения. В тази връзка ще бъде изработена типова форма за идентифициране на проектни идеи, която ще бъде публикувана на сайта на Общината с цел обратна връзка. Изпълнителят ще извърши оценка на проектните идеи, което ще даде възможност за приоритизация и ще представи на Възложителя списък на приоритетизираните проектни идеи по зони, за обсъждане в работната група.

При определяне на конкретните проекти, които да бъдат застъпени в ИПГВР ще се прилага и принципът за надграждане и осигуряване на устойчивост на вече изпълнени проекти.

Методологията ще бъде основана на изграждане на „дърво на целите“, в което се прави ешелониране на процесите и дейностите, които са част от общия план за ИПГВР по приоритети. Отделните процеси и дейности ще бъдат реализирани в отделни проекти, за да се преодолее несъответствието и изоставането на отделни градски територии и подсистеми, включително и такива със социални проблеми. Така ще се увеличи ефикасността от усвояването на ресурси за задоволяване на публичните потребности в града. Предвидено е и формулиране и изготвяне на екологични оценки. При методологията ще бъдат използвани:

- Описание на проблемите по всяка зона в качествен, количествен и функционален аспект;
- Стратегията за Европа 2020 г. на ЕС и др. документи, които са свързани с нея (Стратегическа рамка на ЕК за периода 2014-2020; Зелена книга за териториално сближаване; Пети доклад на ЕК за сближаване; Декларация от Толедо и Лайпцигска харта за устойчиви европейски градове.), а също и ресурсния потенциал и индикатори, по които тя ще бъде използвана;
- Националните и регионалните стратегически документи: Национална стратегия 2020 г.; Национална програма за развитие 2020 г.; Национална стратегия за регионално развитие 2012-2022 г.; Регионален план за развитие на Югозападен район за 2014-2020 г.; Областна стратегия за развитие;
- Местните стратегически документи: Проект на общински план за развитие 2014- 2020 г.; Секторни стратегически документи на Община Благоевград;
- Устройствовите документи по ЗУТ: Застроителен и регулационен план на ЦГЧ, частични изменения на ПУП за имоти, групи имоти или квартали; План за регулация на улици и поземлени имоти без режим на застрояване, ПУП и техните изменения за кварталите на града; План за регулация в производствени зони.

Основен инструмент при изготвянето на ИПГВР на Благоевград ще бъде обвързването във времето на пространственото развитие, социално икономическото, екологичното и инфраструктурното развитие на града и урбанизираните зони с актуално устройство планиране на същите.

Основният подход при бюджетирането на проектите ще бъде определяне на инвестиционните и експлоатационните разходи чрез прилагане на Ръководството на ЕК за анализ на разходите и ползите, както и предварителното определяне на индикативната стойност на разходите на основа на извършените ППП за изготвяне на инвестиционните проекти. За целите на бюджетирането ще се вземат предвид и изискванията на всички актуални, към периода на финансиране и различни възможни източници за финансиране:

- Безвъзмездно (грантово) финансиране чрез Структурните и Кохезионен фондове; Използване на финансовия инженеринг при финансиране на проекти;



- Общински бюджет;
- Републикански бюджет;
- Национални фондове;
- Привлечени средства под формата на заемни ресурси;
- Публично-частни партньорства;
- Частни инвестиции;
- Международни програми и проекти на различни партньорски държави;
- Други източници, като JESSICA, JASPERS, JEREMIE и т.н.

Индикативният бюджет на индикативния списък на проектите и дейностите се оформя в матрица по зони за въздействие, като се посочва отношението на проектите към подпомаганите операции на съответната Оперативна програма, степента на проектната готовност, вида и процедурите съгласно Закона за обществени поръчки, източниците за финансиране и сроковете за реализация на проектите.

Програма за реализация на дейностите по прилагане на ИПГВР за всяка от одобрените зони за въздействие ще представлява документно изложение на планирането, финансирането и управлението на проектите и дейностите във всяка една отделна зона за въздействие. Програмата ще съдържа:

- **Анотация** на програмата за реализация, която ще бъде извадка от стратегическия раздел на ИПГВР, отнасяща се до конкретната зона за въздействие;

- **Индикативен списък** на проектите и дейностите, предвидени за зоните за въздействие, с общи параметри като проектна готовност, размер на инвестициите, източниците за финансиране и операциите от оперативните програми, към които съответните проекти се отнасят и маркиране на тези, които ще подлежат на екологична оценка.

- **Оперативен план**, описващ проектите и съставлящите ги дейности като последователност с календарен график. Описват се дейностите от проектиране, процедурите по съгласуване до издаване на строително разрешение. Проектите на частните инвеститори се включват в календарния график за постигане съгласуване по време с другите мероприятия и да се търси синергичен ефект чрез споделяне на ресурси. Предвиждат се и дейностите по управление на процеса на реализация. Структурата на оперативния план е основа за бюджета по дейности.

- **Индикативен бюджет** на ниво проект и тези бюджети се интегрират на ниво програма на реализация за зона. Бюджетите на ниво група проекти се обобщават в матрица. Ако проектът се финансира с финансови инструменти на ЕС, бюджетът се прави съгласно изискванията на съответната покана за участие. В бюджета се указва кой се разпорежда със средствата. Бюджетът се изготвя по тримесечия, годишно и сумарно. Бюджетът на ниво проект се прави по дейности, като се включват и дейности по управление на проекта.

- **План-график за реализация на програмата**, който съвпада с план-графика за изпълнение на проектите в съответната зона за въздействие.

- **Управление и контрол** на програмата за реализация, която ще се осъществява от структурно звено, което ще гарантира устойчивост на ИПГВР.

Паралелно с изработване на стратегическата част на ИПГВР ще стартира и изпълнението на планираните следващи **препоръчителни дейности**.



Дейност „Изработване на Подробен устройствен план(ПУП) или изменение на действащ ОУП за зоните на въздействие“:

Отчитайки резултатите от целевия и проблемен анализ на настоящата ситуация и имайки предвид действащото законодателство за устройство на територията се предвиждат следните мерки за изпълнение на дейността:

- а) Изготвяне и представяне на доклад за необходимостта от изменение на действащ ПУП в зоните за въздействие съгласно ИПГВР пред Възложителя;
- б) Съгласуване с Главния архитект на Общината броя и обхвата на задачата;
- в) Изготвяне на задание за изменение на ПУП - еднофазно съгласно чл.125 от ЗУТ и съобразяващо се с процедурите по съгласуване на изменения на действащия ПУП;
- г) Предприемане на действия при наличие на непълноти и грешки в Кадастралната карта, като се поправи същата по реда на Закона за кадастъра и имотния регистър /ЗКИР/;
- д) За значими предвиждания в изменението на действащия ПУП и предвиждане по ИПГВР за реализация на важни инвестиционни проекти при необходимост ще се създаде специализиран кадастър и Ц.М. на подземната инженерна инфраструктура за района предвиждащо изменение при спазване на нормативите по ЗКИР и Наредба № 5 на министъра на регионалното развитие и благоустройството, както и нуждата от екологични оценки;
- е) Изработване на ПУП за изменение на съществуващи такива за зоните за въздействие при спазване на одобрено задание и в съответствие с изискванията на Наредба №8 за обем и съдържание на устройствените планове;
- ж) Процедиране за становища по Закона за опазване на околната среда /ЗООС/ и Закона за биологичното разнообразие /ЗБР/ и внасяне за становища в Регионалната инспекция по околната среда и водите /РИОСВ/ Благоевград и експлоатационните дружества. При нужда ще се изготви доклад за необходимост от оценки;
- з) Внасяне на ПУП за разглеждане в Общинския експертен съвет за устройство на територията /ОЕСУТ/.

Паралелно с изработването на ПУП ще се изпълнява и дейността по изработване на подробните технически задания за възлагане на инвестиционно проектиране.

Дейност „Преценка на необходимостта от оценка на въздействието върху околната среда“:

Изпълнителят се задължава да извърши всички необходими дейности съгласно националното законодателство за осъществяване на преценка на необходимостта от екологична оценка (ЕО) и/или оценка на съответствието (ОС) относими към ЗООС и ЗБР.

Ще осъществим дейността в следната последователност:

- а) преценка на необходимостта от ЕО и ОС от компетентния орган.

Ще изготвим от името на Възложителя и съгласуваме с него писмено искане до РИОСВ за преценка необходимостта от ЕО, съдържащо изискуемата по Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на програми и планове информация. Още на етап одобрение на задание за изработване на ПУП или изменение на ПУП, ще осъществим предвидената процедура в ЗУТ за съгласуване с РИОСВ.

- б) Изработване на ЕО и провеждане на консултации.

Съгласно преценките на органа по чл.4 от Наредбата по т а) ще изготвим необходимите доклади за ЕО със съдържателна част съгласно чл.86, ал.3 от ЗООС и ще проведем консултациите с обществеността, заинтересованите страни и трети лица, които има вероятност да са засегнати от реализацията на ИПГВР. След положителна оценка на компетентния орган ще



обявим плана на интернет страницата на Община Благоевград и след 30 дни ще проведем общественото обсъждане.

в) Издаване на становище и доклад по наблюдение и контрол.

Изпълнителят ще изготви от името на Възложителя искане за издаване на становище за ЕО, съдържащо доклада за ЕО с всички приложения към него, цялостната документация от консултациите с обществеността и засегнатите страни. Когато е установена необходимост ще се предприемат мерки за ОС. След издаване на становището на компетентния орган по ЕО, същия оторизира служебно лице, компетентно по наблюдението и контрола за изпълнение на предписаните мерки. Изпълнителят ще изготви доклад до служебното лице по контрола за мерките по предотвратяване, намаляване и отстраняване на екологичните щети при реализация на ИПГВР. По отношение на изготвените ПУП или изменения на ПУП, ЕО стават част от ПУП, след заповедта на кмета или решението на Общинския съвет за утвърждаването им.

г) Изпълнителят се задължава да приложи мерките, предвидени в Наредбата за условията и реда за оценка на съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмет и цели за опазване на защитените зони. Това включва изготвянето на уведомление до РИОСВ, като компетентен орган, за изработването на ИПГВР. След извършването на оценка за допустимост следват процедурите по чл.7 от наредбата, съответно преценка за вероятна степен на отрицателно въздействие или оценка на степента на въздействие. Ако преценката е че ИПГВР има значително отрицателно въздействие се задължаваме да изготвим оценка по чл.21 под формата на доклад. По гореописаната процедура се извършват консултации, обществено обсъждане и следва решение на компетентния орган.

Дейност „Разработване на предпроектни проучвания за проекти, до етап технически задания за проектиране“:

В съответствие с предвижданията на ПУП, съгласувано с Възложителя за ключови проекти, от списъка на програмата за реализация на ИПГВР, ще изработим подробни технически задания за:

а) извършване на прединвестиционни проучвания, които са задължителен документ за финансиране със средства на ЕС;

б) проекти на задания за изработване на инвестиционен проект, като фазите за проектиране, съгласно чл.139, ал.2 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/ ще се определят от Възложителя на обществената поръчка. Тези проекти на технически задания подлежат на актуализация от консултанта, на който ще бъде възложено извършването на прединвестиционните проучвания.

Техническите спецификации ще отговарят на разпоредбите на чл.30 - 33 от Закона за обществените поръчки. Същите, след като бъдат подписани от съставителите, съгласувани от ключовите експерти и одобрени от ръководителя на проекта се внасят в ОЕСУТ за разглеждане и одобряване.

Предлагаме на ръководството на община Благоевград да подготвим проектно предложение по бюджетна линия BG161PO001/5-02/2012 за кандидатстване пред УО на ОПРР за изработване на едно или няколко инвестиционни предложения, включени в зоните за въздействие на ИПГВР на Благоевград. Инвестиционните проекти трябва да са насочени към проекти в сферата на градската среда, социалната, образователна или културната инфраструктури. Ангажимент на Изпълнителя е да подготви своевременно документацията, отнасяща се до настоящата поръчка, при условие, че спечелим поръчката и подпишем договор не по-късно от 01.06.2012 г., заради крайния срок за подаване на проектни предложения по откритата процедура.

3.3. Четвърти етап: Приемане и популяризиране на ИПГВР-Благоевград.

В рамките на договора и утвърдения график за изпълнение на поръчката ще подготвим и организираме 2 (две) обществени обсъждания, 1 (един) експертен форум и едно обсъждане с

“Този документ е създаден в рамките на проект “Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на Община Благоевград”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма Регионално развитие” 2007-2013 г., Договор № BG 161PO001/1.4-07/2010/029 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



общинските съветници. С оглед на логиката на процеса и функционалната обвързаност на отделните действия за изработване на ИПГВР изпълнението на дейността „Обществени обсъждания” ще стартира през втория етап на изпълнение на поръчката и ще продължи през третия етап като нашите конкретни предвиждания са:

а) през втория етап на изпълнение на поръчката да се организира и проведе първото публично обсъждане на тема „Резултати от анализа, визията за развитие и проекта на зони за въздействие”;

б) през третия етап на изпълнение на поръчката да се организират и проведат:

б.а.) експертен форум на тема „Стратегия и цели на интегрирания план за градско възстановяване и развитие на гр. Благоевград до 2020 г.”, който ще е при открити врати;

б.б.) второ обществено обсъждане на тема „Интегриран план за градско възстановяване и развитие на гр. Благоевград до 2020 г.”;

За изпълнението на тази дейност предвиждаме следните подготвителни задачи:

а) определяне на състава на лицата, който ще подготвят, организират, проведат и отчетат провеждането на общественото проучване;

б) изготвяне на проект на обявление до медиите;

в) изготвяне на материали за публичните обсъждания и експертния форум;

г) изготвяне на проект на протокол за отразяване на предложенията, възникнали по време на публичните обсъждания и експертния форум;

д) изготвяне на проект на доклад за обществените обсъждания и експертния форум, съдържащ информация за резултатите и становище по предложенията, възникнали по време на публичните обсъждания и експертния форум;

е) представяне на екипа, целите и дейностите по проекта.

За ефективното и ефикасно провеждане на обществените проучвания предвиждаме следната процедура:

първо, след стартирането на проекта на максимално широк кръг представители на гражданското общество и институциите ще се представи информация за експертите в състава на екипа разработващ ИПГВР, координати за връзка с тях и планираните дейности при разработване на Интегриран план за градско възстановяване и развитие на град Благоевград.

Медиите, населението, неправителствените организации, бизнеса, синдикатите, политическите партии и др. ще бъдат запознати с целите и сроковете за реализация на дейностите при изпълнението на проекта. Те ще получат информацията във вид, подходящ за публикуване и в техните страници в интернет. По този начин ще имат възможност чрез своеобразни форуми, насочени към конкретна аудитория, да сондират мненията на своите членове и обществените групи, чиито интереси представляват и да формулират предложенията на съответните общности. Получените чрез тези специфични информационни канали оценки и предложения за развитието на Благоевград ще бъдат обобщени и отчетени при формирането на стратегическата част на ИПГВР на Благоевград.

Заинтересованите организации и гражданите на Благоевград ще имат възможността да изпращат своите предложения и директно на обявен от нас email. С цел осигуряване на пълна прозрачност и информираност на обществеността в хода на проекта, експертите от обединението ще отговарят и на допълнително поставените от медиите въпроси, като формата ще бъде съобразена със спецификата на съответните медии.

второ, определяне на дати, място и час на провеждане на обществените обсъждания и изготвяне на списък на субектите за участие в обществените обсъждания и експертния форум;

трето, предаване на възложителя с придружително писмо на материалите за публичните обсъждания и експертния форум най-малко 10 (десет) дни преди датата на съответното мероприятие с цел публикуване на сайта на Общината.



четвърто, публикуване на покани за участия в обществените обсъждания и експертния форум. Информацията ще бъде предоставена и на заинтересованите организации и институции най-малко 7 (седем) дни преди провеждане на обсъждането. Техни представители ще бъдат поканени за участие в обсъждането на проекта.

Мястото, датата и часа на мероприятията ще се публикуват най-малко в два местни ежедневника, радио, телевизия и електронните информационни сайтове, като това ще стане поне седем календарни дни преди събитието, като чрез тях за участие в обсъждането ще бъдат поканени всички жители на общината, както и ще бъдат отправени покани до всички заинтересовани страни.

пето, съставяне на протокол за отразяване на предложенията, възникнали по време на публичните обсъждания и експертния форум и изготвяне на доклад за обществените обсъждания и експертния форум, съдържащ информация за резултатите и становище по предложенията, възникнали по време на публичните обсъждания и експертния форум;

Докладът и протокола, заедно със снимков материал ще се представят на Възложителя с придружително писмо в срок до три дни след датата на съответното обществено обсъждане и експертен форум.

шесто, предоставяне на Председателя на Общински съвет на Благоевград, Председателите на постоянни комисии и Председателите на съветнически групи на изготвените цели и проблемни анализи за ситуацията в община Благоевград, първи стадий на проучване, визията за развитие на Благоевград и окончателен проект на зони за въздействие. Документите ще бъдат на разположение в срок, съгласуван с Кмета на Общината и Председателя на Общинския съвет.

Експертите, ангажирани със съответните дейности по изготвяне на анализите и проектите, ще се включат в процедурите за обсъждането им в постоянните комисии, ще отговорят на поставените от групи и съветници въпроси и ще аргументират предложенията си пред съответните органи на Общински съвет, преди финалното внасяне на предложението за обсъждане и гласуване в Общински съвет Благоевград.

Пети етап: Прилагане на ИПГВР-Благоевград:

Изпълнителя приема за свое задължение да разработи цялостна система за управление на прилагането на ИПГВР-Благоевград, която да бъде предложена на вниманието на Възложителя с оглед на ясното ни разбиране за особената важност на реализацията на ИПГВР-Благоевград.

За целта според нас е необходимо:

- разработването на индикатори за наблюдение и оценка на ИПГВР. Индикаторите следва да са ясно формулирани и да предлагат точни количествени измерения за качествените изменения при изпълнение на проектите от ИПГВР.
- изработване на механизъм за наблюдение, осигуряващ отчитане на напредъка, тенденциите и ефективността и даващ възможности за корекции, при необходимост;
- предложение за управленска структура на ИПГВР, гарантиращ ефикасност на процеса на управление;
- Гарантирано гражданско участие в процеса на реализация на ИПГВР.

Разработване на индикатори за наблюдение и оценка на ИПГВ:

- Произтичащи от очакваните резултати, с които се измерват положителните изменения в градската среда с пряк принос за повишаване качеството на живот; подобрени инфраструктурни



елементи; обновени многофамилни жилищни сгради; нови социални жилища; подобрена достъпност; увеличени зелени площи; увеличена заетост; увеличен брой субекти в зона за икономическо развитие, повишаване пазарните цени-търсене;

- Свързани с използвани ресурси - синергичен ефект – икономия на труд, оборудване и финанси; площ на ново усвоени терени в реновирани зони; брой работни места в нови зони; брой публични обекти с улеснен достъп за хора с увреждания;

- Свързани с въздействие върху развитието на територията- увеличена посещаемост; ръст на инвестициите; повишена производителност; повишено качество на здравни услуги, образование, социални услуги, ръст на гражданите с подобро транспортно обслужване; % на гражданите положително засегнати от прилагането на ИПГВР;

- Следене на резултатите от екологичните оценки, ако се изготвят такива.

Изработване на механизмите за наблюдение:

Наблюдението на реализацията на ИПГВР включва:

- Периодично (годишно) разглеждане на индикаторите за изпълнение на плана;
- Периодичен преглед на напредъка в изпълнението на плана;
- Разглеждане на резултатите от изпълнението на проектите и степента на изпълнение на стратегията, включително и по хоризонтални политики;
- Разглеждане на предложения за преразпределение на ресурси;
- Наблюдение и оценка на тенденции, проблеми с особена важност, ограничители и перспективи за развитие;
- Разглеждане на резултатите от междините оценки ;
- Финансов одит.

Предложение за управленска структура на ИПГВР:

Считаме за обосновано предложението на Изпълнителя, управленската структура (УС) да се реализира на база работната група , създадена при изработване на ИПГВР. Тя ще се ръководи от Кмета на Общината и ще включва изброените по горе представители на администрацията. Това е първото и най – високо ниво в УС.

Второто ниво са екипите за управление на проекти , включени в ИПГВР, като техния състав ще зависи от периода на проектиране и реализация на съответните проекти. Състава на второто ниво ще е променлив в зависимост от броя на изпълняваните за всеки период проекти , както и от състава на екипите за управление на тези проекти.

Третото ниво на УС са експертните групи за разглеждане индикаторите за наблюдение на ИПГВР. Състава на тези групи е професионално предопределен и включва както представители на общинската администрация , така и представители на децентрализираните държавни структури по компетентност.

Четвърто ниво на УС е Общинския съвет на Благоевград , който има компетенциите да предлага и утвърждава корекции в изпълнението на ИПГВР, основани на годишните доклади на Кмета за изпълнение на ИПГВР, както и предложенията за преразпределение на ресурсите.

Пето ниво- външни експерти или консултантски компании със задача да осъществяват независима оценка за изпълнение на ИПГВР.



Особено важно място според Изпълнителя има Обществения комитет за наблюдение и контрол, в състава на които, задължително да са включени и интелектуалци – живеещи в и за града. Който ще продължава своята работа след изготвяне и утвърждаване на ИПГВР до неговата реализация и участва във всички дейности по управление изпълнението на ИПГВР.

Изготвеният цялостен проект на ИПГВР се представя за разглеждане от работната група, която подготвя писмени становища, след което се пристъпва към обществено обсъждане при условията и по реда на процедурата за дейност „Обществено обсъждане“. След провеждане на публичното обсъждане ще се проведе и пресконференция, в която ще участват всички ключови експерти, ангажирани в проекта. С цел достигане до максимално широк кръг аудитория, на пресконференцията ще бъдат поканени журналисти от различните типове медии - печатни, радио, телевизия, интернет. В хода на общественото обсъждане ще бъде представено картотекиране на неблагоприятните въздействия върху жизнената и околната среда.

След приключване на общественото обсъждане, ИПГВР ще бъде внесен за одобряване от Общинския съвет чрез кмета на община Благоевград.

Дейност „Финален доклад“:

Тази дейност ще се осъществи с изпълнението на следните задачи:

а) Изготвяне на проект на финален доклад за изпълнение на задълженията по сключения договор, като се отчита степента на изпълнение на всяка поддейност/задача;

б) Изготвяне и изпращане на писмо до екипа на проекта за съгласуване на проекта на финалния доклад;

в) Разглеждане на доклада и изготвяне и изпращане на съгласувателно писмо с евентуални препоръки за корекция;

Проектът на финалния доклад се разглежда от екипа на Общината за управление на изпълнението на проекта, като при необходимост могат да се привличат и други компетентни експерти от общинската администрация;

г) Изменение и допълнение на проекта на доклада съобразно евентуалните препоръки за корекции;

д) Организиране и провеждане на съвместно заседание на екипите на Общината и Изпълнителя за одобряване на финалния доклад с протоколно решение;

Финалният доклад и окомплектованият ИПГВР, ПУП и техническите задания се предават на Възложителя срещу приемо-предавателен протокол, с който се удостоверява, че поръчката е изпълнена.

Организация за изпълнение на поръчката:

Организация за изпълнение на поръчката, която предлага Консорциума, съгласно изискванията на т. 6.2. от Техническата спецификация цели постигане на високо качество и пълнота на реализацията на проекта.

Организацията на работа във висока степен се предопределя от изискванията на техническата спецификация за изпълнение на поръчката. Тя представлява елемент от Системата за управление на поръчката и в нейния дух предлагаме организацията на работа да бъде изградена на основата на тристепенна функционално-йерархична структура, т. е. на три функционално-йерархични нива:



**Ниво I
УПРАВЛЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**Ниво II
НАБЛЮДЕНИЕ, ОЦЕНКА И КОНТРОЛ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Ниво III
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

В контекста на предложената тристепенна функционално-йерархична система и очакванията за организация на работата в рамките на Общината, координацията се предвижда да се извършва съобразно организационната структура, която се онагледява чрез приложената органиграма на управление на изпълнението на проекта – Приложение № 1.

Всеки един отделен елемент на организационната структура се явява ключово звено и участник в Системата за управление на поръчката.

• Община Благоевград – Кмет на община Благоевград

В качеството си на представляващо лице на Възложителя и предвид значимостта на поръчката за бъдещото стратегическо развитие на населеното място, Кметът на Община Благоевград се явява основен и върховен контролен орган в органиграмата на процеса. С негово решение се взимат всички основни/ключови решения свързани с изпълнението на поръчката.

• Специализирано общинско звено за „Подготовка и управление на проекти“ на Община Благоевград

Звеното за подготовка и управление на проекти /ПУП/ в Общината се явява вътрешен орган, чието участие в процеса по изпълнение на поръчката се обосновава от необходимостта за развитие на административния капацитет за усвояване на средствата от Европейския съюз.

• ЕКИП за управление на проекта

В изпълнение на проекта, специализираното общинско звено за ПУП се представлява от Екипът за управление на проекта, описан в проектното предложение на Общината, неразделна част от Договора за безвъзмездна финансова помощ. Тъй като данните за Екипа на Общината не са представени като част от информацията свързана с изпълнението на поръчката, в представената органиграма вътрешната за екипа йерархична структура и нейните отделни елементи са представени от:

- Ръководител на проекта;
- Технически и финансов персонал;



- Административен/Помощен персонал.

- **Изпълнител – „Консорциум-ИПГВР- Благоевград“ ДЗД**

Консорциумът е изпълнител на поръчката и основен носител на ангажиментите по генериране на заложените в нея резултати. Дейността на консорциума се ръководи от Управител, който е първо ниво на управлението. За целите на проекта, управителят е водещ член на обединението и като такъв ще изпълнява и функцията по „Организация и ръководство на изпълнението на договора за обществена поръчка, включително и плащанията“. Управителят на консорциума ще предоставя и методически указания за изпълнение на дейностите и задачите по тях, като тази функция ще осъществява чрез ръководителя на екипа, който е на негово пряко подчинение. Изпълнението на поръчката (услугата) ще се извърши от екип в състав:

- Ръководител на екипа;
- Ключови експерти по техническа спецификация;
- Неключови експерти по техническа спецификация;
- Други експерти, необходими за качествено изпълнение на поръчката.

Ръководителят на екипа, заедно с ключовите експерти са второто йерархично ниво. Ръководителят на екипа ще организира, координира и контролира изпълнението на услугата. В рамките на неговите функционални задължения и отговорности ще бъде и осъществяването на комуникацията с Възложителя и ръководителите на специализираните общински звена.

Ключовите експерти по техническа спецификация отговарят във функционално отношение за основната експертна работа по изпълнение на дейностите, заложи в поръчката. Професионалният опит и квалификация на всеки от тях е ориентирана към заеманата експертна позиция. Посочените експерти са отговорни за изпълнението на своите функционални задължения по смисъла на предвидената за всяка отделна позиция работа, като в йерархично отношение са пряко подчинени на Ръководителя на екипа.

Неклучовите и другите експерти, представляват трето йерархично равнище и са на пряко разпореждане на ключовите експерти.

Ако бъдем избрани за изпълнители на услугата, за всички изброени длъжности ще се изготвят и представят за съгласуване длъжностни характеристики, които да уредят правата, отговорностите и задълженията на експертите, които са определени да изпълнят задачите по отделните дейности за изпълнение на услугата.

Оперативното изпълнение на работата ще бъде организирано на функционален принцип, който е различен от описания в органиграмата йерархичен. Функционалният принцип разпределя човешкия ресурс на консорциума в четири обособени експертни групи:

- Експертна група: „Организация и управление“
- Експертна група: „Устройствено планиране“
- Експертна група: „Инвестиционно планиране“
- Експертна група: „Социално-икономически анализи“

В рамките на обособените експертни групи, експертите ще работят спазвайки възприетия в органиграмата йерархичен принцип на тристепенно равнище на подчиненост. Всяка работна група ще се ръководи от ключов експерт, който ще организира, контролира и отчита работата на групата пред Ръководителя на екипа.

Съставите на работните групи ще се определят след възлагане на обществената поръчка и ще се представят в табличен вид на Възложителя за сведение и становище.



Макар и функционално обособени, експертите от различните функционални работни групи ще работят при взаимна комуникация, което ще позволи да координират своята работа на оперативното равнище, като взаимно ползват своята квалификация и опит, както е показано на Приложение № 1

В оперативен порядък, за изпълнението на поръчката предлагаме:

а) В рамките на първата седмица след подписване на договор да се организира и проведе **встъпителна среща** между Изпълнителя и Община Благоевград, на която да бъде възприета практика за съвместна работа в периода на изпълнение на договора. На срещата ще бъдат уточнени канали за комуникация и ключови контактни лица, които да поддържат оперативна връзка в процеса на реализация на проекта.

На тази среща ще коментираме предварително планираните дейности, графикът за изпълнението им, дейностите свързани с анкетирането и събирането на данни за нуждите на анализа, предоставянето на наличните планови документи на община Благоевград, графикът за провеждане на публичните обсъждания, както и предвижданията за заседания на Общинския съвет за приемане визията на град Благоевград за 2020 година, на зоните за въздействие и на окончателния план. Предвиждаме да предложим на кмета на община Благоевград да се създаде работна група в Общинска администрация за реализация на проекта, която да се ръководи от него и да включва ключови експерти – гл.архитект, експерт кадастър и регулация, финансов директор и/или главен счетоводител, еколог, главен инженер на Общината и/или директор на инвестиционна дирекция, както и експерти, отговорни за социалните грижи в Общината. Считаме, че тази работна група е добре да се трансформира в управляващ орган на изработения и приет ИПГВР на гр. Благоевград.

б) За гладкото протичане на работата е предвидено да се провеждат Регулярни и Оперативни срещи.

- **Регулярните срещи** ще се провеждат всяко тримесечие, като на тях ще се представя постигнатият напредък от изпълнението на договора и ще се предоставят Текущи доклади за напредък. Организацията на конкретните Регулярни срещи ще бъде в оперативен план, с оглед възможността в тях да участват по-широк кръг служители на Общината, с отношение към разработването на ИПГВР;

- **Оперативните срещи** ще се провеждат в хода на изпълнение на проекта, при необходимост от текущо съгласуване на постигнати резултати, уточняване на въпроси от експертен характер и др. Тяхната организация и провеждане ще зависи от текущото изпълнение на отделните дейности и се предвижда да има експертен характер.

в) За оптимизиране работата в организационно отношение в рамките на Изпълнителя е разработен и приет Правилник за работа на гражданско дружество „Консорциум-ИПБГР-Благоевград“ ДЗЗД. В него са предвидени вътрешно-организационни мероприятия, провеждани под формата на Редовни и Извънредни заседания, за текуща организация и взимане на ключови за работата на консорциума и функциониращите в неговите рамки отделни експертни групи:

- **Редовни заседания** – провеждат се всеки първи понеделник, след приключване на отчетния месец, като същият приключва на 25-о число на календарния месец;

- **Извънредни заседания** – при възникване на необходимост, съобразно процеса на работа.



Резултатите от провеждане на заседанията се оформят в протоколи по образец, зададен в Правилника за работа на гражданско дружество „Консорциум-ИПВГР- Благоевград“ ДЗЗД.

Мерки за управление и вътрешен контрол на екипа; комуникационни връзки вътре в екипа, с възложителя и със заинтересованите страни.

За изпълнение на поръчката ще бъде изработен, съгласуван и одобрен инструмента „Система за управление на поръчката“.

Системата за управление на поръчката ще бъде изградена въз основа на принципи на работа, които да намерят отражение във вътрешните организационни документи на консорциума чрез решаване на набор от административно-управленски задачи. Принципите на работа на системата могат да бъдат дефинирани като основни и спомагателни. Основните принципи представят концептуалната позиция на системата, докато спомагателните имплементират конкретни подходи за тяхното постигане.

Основните принципи за постигане на целите на системата за управление са:

- Прозрачност и публичност на процеса на работа;
- Децентрализация на управленските решения от експертно естество;
- Централизация на управленските решения от ключово естество;
- Вътрешна и външна координация на работата;
- Системен механизъм в организацията на вътрешния мониторинг и контрол върху изпълнението на работата;
- Одитна проследимост на извършената работа.

Спомагателните принципи на системата за управление на поръчката, доразвиващи и конкретизиращи основните принципи са:

- Всеобхватност – т.е. в обхвата са засегнати всички заинтересовани лица и четирите измерения на процеса по управление;
- Откритост и прозрачност в работата, с цел постигането на заложените в поръчката количествени и качествени индикатори за резултат;
- Взаимен контрол, обвързан с функции по взаимна информираност, координация и взаимопомощ между отделните заинтересовани лица, работещи в рамките на системата за управление на поръчката. Този принцип ще бъде интегриран в рамките на системата, като е търсен баланс във взаимния контрол при изпълнение на неотменните ангажменти на всяка една от страните;
- Принцип на административният контрол при отчитане на отклонения от възприетите правила за работа по поръчката. Принципът е свързан с определяне на правила за организиране на документооборота, идентификация и докладване на подобни отклонения, което ще позволи добра организация по оценка и управление на риска, както и своевременно възприемане на коригиращи действия;
- Принцип на финансовия контрол, целящ да осигури адекватна и ефективна система за финансово управление и контрол на процеса на изпълнение на поръчката, което ще осигури финансова устойчивост на работния процес, като цяло.

Основните административно-управленски задачи, решаването на които ще осигури спазване на посочените принципи и осигуряване на безпроблемното функциониране на системата ще бъдат:

- Ясно идентифициране на всички заинтересовани лица, свързани пряко или косвено с изпълнение на поръчката;
- Определяне на интересите на всички заинтересовани лица, с оглед постигане на оптимално задоволяване на техните нужди, свързани с обекта и предмета на поръчката;



- Изграждане на йерархична структура, позволяваща децентрализация на работата на оперативното равнище и двустепенна система за контрол при изпълнението на конкретните дейности (т.е. формиране на минимум три йерархични нива в организацията на работата);
- Систематизиране на вътрешно-нормативна уредба за административно и оперативното управление на процесите, в т.ч. правила, мониторинг и контрол при изпълнението на отделните дейности, за документооборота и други.

При изпълнение на поръчката ще бъде взето под внимание обстоятелството, че разработването на ИПГВР се явява обект на договор за безвъзмездна финансова помощ по ОП „Регионално развитие“ /ОПРР/. Този факт намира своето отражение в концептуалната основа на разработваната система за управление, като при работа по изпълнение на поръчката ще се спазват следните хоризонтални правила, с оглед финансиране на Договора от Оперативната програма:

- Планиране и извършване на всички задачи в съответствие с календарния график и обхвата на проекта и при спазване условията на Договора по предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
- Спазване на изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по ОПРР при изпълнение на техните договори;
- При проверка на място от страна на Възложителя, Управляващия орган на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органите и представители на Европейската комисия, ще осигуряваме присъствие на наши представители, както и достъп до помещенията и преглед на документите, свързани с изпълнението на поръчката;
- Изпълнение на мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките на Възложителя и други компетентни органи;
- Следене и докладване за нередности при изпълнение на договора;
- Съхраняване на всички документи по изпълнението на Договора, както следва за период от три години след датата на приключване и отчитане на ОПРР, съгласно чл.88 от Регламент 1083/2006 г.

За пълното осигуряване на изискванията за визуализация, публичност и информация на ОПРР, всеки изготвен документ от изпълнителите задължително ще съдържа следния текст: Този документ е създаден в рамките на проект „Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на Община Благоевград“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., Договор № BG161PO001/1.4-07/2010/029 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган“.

Разработването и имплементирането на Системата за управление на поръчката, като основен инструмент за изпълнението на поръчката, се очаква да позволи ефективно упражняване на текущ мониторинг и контрол, осигуряване на качествено изпълнение на проекта и отчитане на резултатите пред Възложителя, в т.ч. контрол по спазване на календарния график за изпълнение на дейностите, изпълнение на ангажиментите по сключения договор и успешното му приключване.

Структурата на системата и нейния обхват на работа ще включва четирите основни измерения на работата (елементи на процеса по изпълнение на поръчката), а именно: **а)** техническо управление; **б)** административно управление; **в)** правно управление; **г)** финансово управление. За постигане на общата включеност на елементите, е необходимо да има яснота относно това, кои са заинтересованите страни в този процес и какво е тяхното



разпределение на ангажиментите при управление на проекта. В контекста на това, идентифицираните заинтересовани страни са, както следва:

- **Договарящ орган (ДО)** - който предоставя безвъзмездната финансова помощ (БФП) за реализиране на проекта за разработване на ИПГВР на Община Благоевград. Интересите на ДО в системата за управление е засегната единствено в контекста на изпълнение на договора за БФП и заложените изисквания по отношение на изпълнителите на дейности по проекта. Системата за изпълнение на поръчката не засяга пряко процесите на отчитане на извършената работа и верификация на извършените разходи от бенефициента. Въпреки това практиките, свързани с приемане и отчитане на извършената по поръчката работа са взети под внимание, тъй като Община Благоевград в качеството си на страна по договора за БФП, следва да постигне основните резултати необходими за реализирането на проекта си именно, в резултат от изпълнение на настоящата поръчка;

- **Възложител/Бенефициент** - Община Благоевград, която се явява основен Възложител на параметрите на обществената поръчка, пряк бенефициент на резултатите от изпълнението на възложената работа по поръчката и същевременно, носител на всички пряко произтичащи от договора за БФП задължения и отговорности;

- **Изпълнител** - „Консорциум-ИПВГР- Благоевград“ ДЗЗД е с пряка заинтересованост за изпълнение на ангажиментите по договор с Общината за разработване на ИПГВР. Системата е неотменна, имплементирана част от организацията на работа на Изпълнителя, в контекста на постигането на заложените резултати и гарантиране качествено и пълно удовлетворяване на нуждите и изискванията на всички заинтересовани страни, в контекста на настоящата поръчка;

- **Местни общности** - население, неправителствени организации и представителите на бизнеса, като вторичен бенефициент (целева група) на резултатите от изпълнението на поръчката, с косвено участие в процеса на работа от гл.т. на посочените до тук заинтересовани страни, същевременно пряко засегната от изпълнението на проекта и бъдещата експлоатация на резултатите от него. Поради тази причина тя се явява естествен, негласен партньор на общината, косвен възложител, и заинтересована страна за постигането на качествено, ефективно и прозрачно изпълнение на поръчката.

Тези основни групи заинтересовани лица представляват своеобразна институционална основа, в рамките на която се изгражда и функционира системата, позволяваща едновременно те да извършват контрол върху извършваните дейности по проекта и да защитават своите интереси по прозрачен и ефективен начин.

Същността на системата за управление на поръчката включва приемане на набор от взаимосвързани и допълващи се документи, процедури и правила за организация на работата, администриране на процесите по управление и упражняване на ефективен мониторинг на работата по изпълнение на поръчката. В този контекст, работата по изпълнението на поръчката предвижда разработването на:

- а) **Правилник за документооборота и отчетността**, който да осигури условия за ефективен мониторинг и контрол върху работата на екипа и отчитането на напредъка на вертикално и хоризонтално йерархично ниво. Правилникът за документооборота и отчетността, като неотменна част от системата за управление на поръчката, предвижда систематизиране на отчетността, чрез генериране на следните основни видове документи, чийто образци ще се разработят в двуседмичен срок след възлагане на обществената поръчка:

- **Доклади**. Те са инструмент за хоризонтална отчетност между Изпълнителя и Възложителя на поръчката. Освен заложените от Възложителя като дейности встъпителен доклад, междинен доклад и финален доклад, **ние предлагаме и изготвянето на месечни и тримесечни доклади за напредъка** по изпълнение на поръчката. С докладите за напредъка ние ще отчитаме резултатите от изпълнение на поръчката, ползата от тях, възникналите проблеми и



мерките за тяхното решаване. Докладите за напредъка се изготвят на база информацията на предвидените отчети;

• **Отчети.** Те представляват инструмент за отчетност между функционално-йерархичните нива в организацията на Изпълнителя. Целта на тяхното изготвяне е да се осигурят условия за ефективен мониторинг и контрол върху оперативната работа по изпълнение на заложените дейности за изпълнение на поръчката. Предвидено е изготвянето на индивидуални отчети и отчети за работа на екипа.

Индивидуалните отчети се разработват от всеки отделен член на екипа за изпълнение на поръчката, в т.ч. ключови и неключови експерти. Те се изготвят ежемесечно от всеки един от членовете на екипа и съдържат описание на извършената през месеца работа от лицето, възникнали проблеми в работата и предприетите действия за тяхното преодоляване, както и постигнатите резултати.

Отчетите за работата на екипа се разработват общо за работата на екипа за изпълнение на поръчката, в т.ч. ключови и неключови експерти. Те се изготвят ежемесечно и съдържат описание на извършената през месеца работа, отчетат спазването на графика за изпълнение на поръчката, възникнали проблеми в работата и предприетите действия за тяхното преодоляване, както и постигнатите резултати.

• **Протокол от проведена среща и/или заседание.** Протоколите представляват инструмент за отчитане резултатите от проведени срещи на членовете на екипа за изпълнение на поръчката и проведени срещи между екипа на Изпълнителя и екипа и другите представители на Възложителя. Целта на документа се състои в генериране на писмени записи за хоризонтална координация на работата в рамките на екипа, както и между екипите на Общината и изпълнителя. Протоколите ще се съставят със следната структура: **а)** дата, място и час на провеждане; **б)** дневен ред; **в)** присъстващи и отсъстващи лица; **г)** резюме на докладваната информация и изказаните мнения и предложения **д)** приети решения; **е)** подписи.

Следва да се отбележи, че като елемент на системата за управление на поръчката, посоченият документооборот има за цел и формиране на проследима одитна следа, по смисъла на международно признатите стандарти за управление на качеството на административните процеси при изпълнителя. За създаване на условия за осъществяване на **одитната следа** всеки документ ще се номерира със съответния регистрационен индекс от албума за индексите и ще се отразява в специален регистрационен дневник, като ще се съхранява и ползва при условията и по реда на правилник за документооборота, в който ще има обособен раздел „Архивиране, съхраняване и използване на съставените документи“.

Основните правила които се предвиждат в документооборота са:

първо, всеки документ да се подписва от неговия съставител и се предава за съгласуване от ключовия експерт на когото е пряко подчинен;

второ, съгласуване на документа от съответния ключов експерт и даване на становище от ръководителя на екипа, който предава документа на управителя на консорциума за одобрение;

трето, одобрение на документа от управителя на консорциума, като документите, които се предназначени за Възложителя се изпращат с придружително писмо до кмета на Общината чрез ръководителя на проектния екип от страна на Общината.

Описаният процес на съставяне, съгласуване и одобряване се онагледява по следния начин:





Съвкупното, пълно и коректно генериране на посочените видове документи гарантира систематизирането на необходимата информация за текущ контрол върху изпълнението на възложената поръчка, за което се предвижда разработване на процедура за мониторинг и контрол на качеството за изпълнение на поръчката.

б) Процедура за мониторинг и контрол на качеството при изпълнение на поръчката

Осигуряването на качествено изпълнение на ангажиментите по проекта е ключов елемент от системата за управление. От една страна самата система представлява набор от инструменти (вътрешни правила и процедури) за осигуряване качеството на работния процес, като цяло. В рамките на системата е предвиден и целеви инструмент за управление на качеството, както е Процедурата за мониторинг и контрол на качеството на работа. Тази процедура включва изготвянето на специфичен документ – Контролен лист, с помощта на който да бъде извършвана верификация на постигнатите резултати.

Контролният лист представлява бланков документ за отчитане резултат/резултати от изпълнена дейност, поддейност или задача. Неговата цел е да провери съответствието на всеки един постигнат междинен или краен резултат от изпълнението на проекта с поставените изисквания за качество. Контролните листове за всеки резултат имат унифициран вид и съдържат становище за съответствие по отделни елементи на изпълнение на поръчката, заложиени в системата за управление:

- Технически характеристики – приложими относно методологията на работа, използвана за постигане на оценявания резултат, нейното прилагане, както и други експертни характеристики на обекта на оценка;
- Административни характеристики – приложими за административните правила и процедури за постигане на съответствие със системата за управление и изискванията на Възложителя, в т.ч. покриване изискванията на графика за изпълнение и др.;
- Правни характеристики – за оценка съответствието с приложимата нормативна и извън нормативна уредба, обвързана с оценяваните резултати;
- Финансови характеристики – приложими съобразно аспектите на оценявания с помощта на контролния лист обекти.

Този подход съчетава оценката и контрола върху качеството на работа едновременно на експертно и йерархично ниво, като верификацията на оценявания резултат се заверява с полагане на подпис от страна на съответните неключови експерти, притежаващи компетенции приложими към оценявания резултат, всички ключови експерти на екипа на изпълнителя и ръководителя на екипа.

При негативно становище за верификация качеството на резултата се инициира среща на екипа по изпълнение на поръчката за взимане на решение за коригиращи действия.

Концепция за въвеждане на цялостна система за вътрешен контрол:

Вътрешният контрол е цялостен интегриран процес за предоставяне на разумно ниво на увереност по отношение постигане на поставените цели чрез: **а)** съответствие на законодателството, вътрешните актове и договорите; **б)** надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативна информация; **в)** икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите; **г)** опазване на активите и информацията.

Този контрол ще се осъществява от следните субекти: **а)** управителя, който носи отговорност за цялостното изпълнение на поръчката и се отчита пряко на членовете на консорциума; **б)** ръководителя на екипа за изпълнение на поръчката, който ще носи отговорност



за изпълнение на работата на ключовите експерти и се отчита пряко на управителя на консорциума; **в)** ключовите експерти, които ще носят отговорност за работата на подчинените му неключови и допълнителни експерти, и се отчитат пряко на ръководителя на екипа.

Неключовите и допълнителните експерти също ще участват в процеса на вътрешния контрол. Те трябва да докладват на ръководещия ги ключов експерт за всички проблеми, възникнали в процеса на изпълнение на поръчката.

За контролиране на дейностите си консорциумът ще има нужда и от петте компонента на класическия модел на вътрешен контрол, а именно: **а)** контролна среда; **б)** управление на риска; **в)** контролни дейности; **г)** информация и комуникация; **д)** мониторинг.

Основополагащият компонент на системите за вътрешен контрол е **контролната среда**. Факторите, влияещи върху контролната среда, включват: **а)** организационната структура, осигуряваща разделение на отговорностите, йерархичност и ясни правила, права, задължения и нива на докладване – определена в раздела „Подход, методология и организация на работата“; **б)** управленската философия и стила на работа – съдържат се в приложените в офертата „Вътрешни правила за работа“; **в)** компетентността на експертите (знания, умения, опит и трудови задължения) – съдържа се в подраздела „Организация на работата“ и в приложените в офертата професионални автобиографии; **г)** личната почтеност и професионална етика на ръководството и експертите – за целта ще се подпишат декларации за спазване на етичните клаузи; **д)** политиките и практиките по управление на човешките ресурси - за целта ще се разработят длъжностни характеристики и ще се провеждат вътрешни обучителни семинари.

Управлението на риска е вторият компонент на вътрешния контрол и той по отношение на изпълнение на поръчката вече е разгледан подробно. Основните моменти в процеса на управление на риска ще бъдат: **а)** текущо идентифициране на рисковете, които могат да повлияят негативно върху постигането на целите, като се вземат предвид данните от месечните доклади за напредъка; **б)** оценяването и контролирането на потенциалните събития или ситуации, които могат да повлияят негативно върху постигането на целите.

Управителят на консорциума, ръководителят на екипа и ключовите експерти ще идентифицират текущите проблеми, потенциално рисковите области и дейности и ще предлагат конкретни мерки за ограничаване или минимизиране на рисковете.

Контролните дейности са третият компонент на вътрешния контрол. Това са онези дейности, които са насочени към минимизирането на риска и увеличаване на вероятността целите да бъдат постигнати. Контролните дейности, които ще се прилагат са:

а) процедури за разрешаване - те се отнасят до вземането на решения и трябва да са съобразени с организационната структура и организацията на работа;

б) процедури за одобрение - те регулират утвърждаването (заверката) на данни или документи, с което действие се приключват или валидизират процеси, действия, предложения и/или последици от тях;

в) процедури за оторизиране - те регулират извършването на операции, дейности и т.н. само от определени лица, които действат в рамките на своите правомощия;

г) разделяне на отговорностите - това е принцип, който цели да се минимизират рисковете от грешки, нередности и нарушения и тяхното неразкриване. За целта нито един член на екипа няма едновременно да има отговорност по одобряване, изпълнение, осчетоводяване и контрол, като за целта ще се извършват допълнителни проверки;

д) система на двоен подпис - това е процедура, която предвижда документите, издавани и подготвяни от консорциума да се подписват от управителя и администратора;

е) предварителен контрол за законосъобразност - това е превантивна контролна дейност, която ще се извършва с попълване на контролни листа. Целта е съответните решения преди вземането им и съответните действия преди извършването им да се съпоставят с изискванията на законодателството с оглед неговото спазване;



ж) процедури за наблюдение - това са процедури, които като форма на оперативен контрол се осъществяват ежедневно от управителя, ръководителя на екипа и ключовите експерти при възлагането и изпълнението на работата;

з) преглед на процедури, дейности и операции - целта на тази контролна дейност е да се осигури точността на изпълнение на операциите и е част от оперативния контрол в консорциума;

и) процедури за докладване на измами и нередности - те ще създават предпоставки да не се допускат измами и нередности;

й) процедури по документирание, архивиране и съхраняване на информацията - това са правила, които подпомагат осъществяването на текущата дейност, вземането на правилни решения и контрола върху процесите за изпълнение на поръчката;

к) други, определени от възложителя

Информацията и комуникацията са четвъртият компонент на вътрешния контрол. За да може консорциумът да извършва и контролира дейностите си по изпълнение на поръчката ще разработим ефективни и надеждни информационна и комуникационна система, която ще включва идентифициране, събиране и разпространение на надеждна и достоверна информация, хоризонтална и вертикална комуникация от и до всички нива, както и навременна система за отчетност.

Последният компонент на вътрешния контрол е **мониторингът**, който е цялостен преглед на дейността на консорциума по изпълнение на поръчката. Той ще се осъществява от управителя и водещия член на консорциума, който ще извършва текущо наблюдение на дейността и ще дава специални оценки. Специалните оценки ще се извършват след всяко събитие. Всички резултати, в т.ч. и недостатъците, установени по време на текущото наблюдение и/или чрез специалните оценки ще се довеждат до знанието на лицата, които могат да предприемат необходимите мерки за решаване на проблемите и коригиране на недостатъците.

С предложената концепция за вътрешен контрол се надяваме да се създадат условия за използване на всички благоприятни възможности за подобряване изпълнението на дейностите при минимизиране на риска за непостигане на поставените цели. Ефективността на предложената система за вътрешен контрол изисква и използването на модерен подход и методология за изпълнение на поръчката.

За осигуряване на по-голяма активност на местните общности, особено на местните лидери в различните сфери (образование, здравеопазване, култура, жилищна среда и бизнес) ще създадем обществен комитет за наблюдение и контрол.

Обществен комитет за наблюдение и контрол

При изпълнение на поръчката ще бъде иницирано създаването на Обществен комитет за наблюдение и контрол (комитета), като същият представлява гражданското общество в целевата територия. Участието на гражданското общество, като елемент от органиграмата е от ключово значение в процеса на прозрачност и публичност при изпълнението на поръчката, тъй като от една страна то се явява вторичен бенефициент (целева група) на резултатите от изпълнението на поръчката, с косвено участие в процеса на работа от гледна точка на посочените заинтересовани страни, и от друга е пряко засегнато от изпълнението на проекта и бъдещата експлоатация на резултатите от него. Поради тези причини оптималният подход изисква определена институционализация на гражданското общество, персонифицирането на което намира израз в създаването на Обществения комитет за наблюдение, в качеството си на заинтересована страна за постигането на качествено, ефективно и прозрачно изпълнение на поръчката.

За ефективно и ефикасно функциониране на комитета ще изготвим и предложим за съгласуване правилник за работа.



Наличието на Обществен комитет за наблюдение не променя смисъла и съдържанието на предвидените за изпълнение по поръчката публични и обществени мероприятия, като представяне на резултати и обществени обсъждания, но създава подходяща институционална рамка за организация на работата и взаимоотношенията между всички заинтересовани лица.

При така предложените от нас дейности, ще разчитаме на следната подкрепа от страна на Възложителя:

Едно от най-важните условия за успешната реализация на поръчката е координацията на работата и взаимодействието между Възложител и Изпълнител в процеса на изпълнение на поръчката. В тази връзка ще разчитаме на:

- Осигуряване на достъп до необходимата информация и документация за нуждите на анализа;
- Съдействие пред областни и регионални структури за получаване на необходимата информация и документация за нуждите на анализа;
- Ефективна работа при осъществяване на регулярните и текущи срещи между Възложителя и Изпълнителя, за постигане на пълна координация между екипите и експертите на двете страни по договора;
- Съвместно участие при формулиране тезите на социологическото проучване, показателите за анализа, при изработване списъка на заинтересованите страни, при приоритизирането на проектите в ИПГВР, бюджета на плана, обществените обсъждания и експертния форум, изработването на индикатори и механизми за наблюдение, оценка и контрол на ИПГВР;
- Съвместно представяне на Визията и зоните за въздействие, както и окончателния проект на ИПГВР на Благоевград пред Общинския съвет и УО на ОПРР.
- Пълно съдействие на главния архитект на община Благоевград за определяне на обхвата и обема на ПУП, касаещи зоните за въздействие, както и тяхното процедуриране.
- Коректно дефиниране на обхвата и съдържанието на техническите задания, отнасящи се до проектите от отделните зони на въздействие от ръководителя на екипа на Община Благоевград.
- За осигуряване на непосредствен контакт с Възложителя, с местния екип на проекта и с местните общности ще наемем и оборудваме офис в гр. Благоевград, и ще създадем временно едно работно място;
- За осигуряване на непрекъснат онлайн контакт с Възложителя, местния екип на проекта и местните общности ще регистрираме имейл с адрес office_IPGVR_Blagoevgrad@abv.bg;
- В първия месец след сключване на договора ще разработим образците на документите, съдържащи се в приложения опис на документацията, която ще бъде съставяна и ще бъде предоставяна на Възложителя в процеса на изпълнение на поръчката - Приложение №5;

IV. За обезпечаване на изпълнението задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписване на договора, ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение на Договора в размер на 3 (три) на сто от общата цена за изпълнение на договора

“Този документ е създаден в рамките на проект “Разработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на Община Благоевград”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма Регионално развитие” 2007-2013 г., Договор № BG 161PO001/1.4-07/2010/029 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Благоевград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



без ДДС, посочена в ценовата оферта. Гаранцията ще бъде предоставена под формата на банкова гаранция.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа и тяхното изписване с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

Приложения: № 1, № 3 и № 5

Дата: 12.04.2012г.

ПОДПИС:

ПЕЧАТ

[Захари Донеv]

Управител

[качество на представляващия участник]